

**S P R Á V A**  
**o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach**  
**školy a školského zariadenia**  
**za školský rok 2016/2017**

**Predkladá:**

Mgr. Viera Mladenová  
riaditeľka ZŠ s MŠ Vištuk

*Prerokované v pedagogickej rade dňa 13.10.2017 – ZŠ*  
*Prerokované v pedagogickej rade dňa 27.09.2017 – MŠ*

**Vyjadrenie rady školy:**

Rada školy odporúča zriaďovateľovi  
Obec Vištuk

**s c h v á l i ť**

Správu o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch  
a podmienkach školy a školského zariadenia  
za školský rok 2016/2017

.....  
predseda Rady školy pri ZŠ s MŠ Vištuk

**Stanovisko zriaďovateľa:**

obec Vištuk

**s c h v a ľ u j e**

Správu o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a  
podmienkach školy a školského zariadenia  
za školský rok 2016/2017

.....  
za zriaďovateľa

**Vypracovali:** Mgr. Viera Mladenová, Mgr. Ľubica Štiavnická, Mgr. Gabriela Veselková, Darina Šustová

**Východiská a podklady:**

Správa je vypracovaná v zmysle:

1. Vyhlášky Ministerstva školstva SR č. 9/2006 Z.z. zo 16. 12.2005 o štruktúre a obsahu správ o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach škôl a školských zariadení
2. Metodického usmernenia MŠ SR č. 10/2006-R k vyhláške MŠ SR č. 9/2006 Z.z.
3. Plánu práce ZŠ Vištuk na školský rok 2016/2017
4. Plánu práce MŠ Vištuk na školský rok 2016/2017
5. Konceptia rozvoja materskej školy na roky 2014-2018
6. Konceptie rozvoja základnej školy na roky 2015-2020
7. Vyhodnotenia plnenia plánov práce jednotlivých metodických združení a predmetových komisií
8. Ďalších podkladov: Analýza výchovno-vzdelávacej práce za školský rok 2016-2017, diagnostické záznamy, plány spolupráce MŠ so ZŠ, s rodičmi, plán akcií MŠ

# S p r á v a

## o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach Základnej školy s materskou školou Vištuk za školský rok 2016/2017

*I. časť: Základná škola*

(1)

**a) Základné identifikačné údaje o škole: (§ 2ods. 1 písm. a):**

**1. Názov školy**

Základná škola s materskou školou, 900 85 Vištuk č. 44 (ďalej len ZŠ s MŠ)

**2. Adresa školy:**

900 85 Vištuk č. 44

**3. Telefónne číslo:**

033/64 46 112, 033/6446113

**4. Internetová a elektronická adresa školy:**

web: <http://zmsvistik.edupage.org> , <http://msvistik.edupage.org>

E-mail: [vistik.zsms@gmail.com](mailto:vistik.zsms@gmail.com), [msvistik@azet.sk](mailto:msvistik@azet.sk)

**5. Zriaďovateľ:**

Obec Vištuk

**6. Vedúci zamestnanci školy:**

Riaditeľka školy – štatutárny zástupca školy	Mgr. Viera Mladenová
Zástupkyňa riaditeľky školy pre ZŠ	Mgr. Ľubica Štiavnická
Zástupkyňa riaditeľky školy pre MŠ	Mgr. Gabriela Veselková
Výchovný a kariérny poradca	Mgr. Ján Kvak
Zástupkyňa zamestnancov	Ing. Marta Čunderlíková
Predsedníčka Rady školy	Ing. Jana Polakovičová
Predsedníčka Rady rodičov	Mária Piteková
Školská špeciálna pedagogička	Mgr. Beáta Dudášová
Vedúca metodického združenia	Mgr. Lenka Šuplatová (ZŠ), Mgr. Katarína Kosnáčová (MŠ)
Vedúci prírodovednej predmetovej komisie	Mgr. Drahomil Baláž
Vedúca spoločenskovednej predmetovej komisie	Ing. Marta Čunderlíková

## 7. Údaje o rade školy a iných poradných orgánoch školy:

### 7.1 Rada školy

#### Členovia rady školy v školskom roku 2016/2017:

P. č.	Meno a priezvisko	Funkcia	Zvolený/delegovaný za:
1.	Ing. Jana Polakovičová	predsedníčka	Obec Vištuk
2.	Ing. Jozef Veselka	podpredseda	rodičov ZŠ
3.	Ing. Marta Čunderlíková	Člen	pedagogických zamestnancov ZŠ
4.	Ing. Mária Vráblová	Člen	Obec Vištuk
5.	Lýdia Jedináková	Člen	Obec Vištuk
6.	Ing. Eva Hudecová	Člen	Obec Vištuk
7.	Mgr. Monika Bukvayová	Člen	pedagogických zamestnancov MŠ
8.	Rozália Kordošová	Člen	nepedagogických zamestnancov
9.	Mgr. Jana Jeneiová	Člen	rodičov detí MŠ
10.	Mgr. Viera Gurová	Člen	rodičov detí ZŠ
11.	Danka Oravcová	Člen	rodičov detí ZŠ

Rada školy pri ZŠ s MŠ Vištuk bola ustanovená v zmysle § 24 zákona č. 596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov. Jej funkčné obdobie začalo dňom 26.10.2016 na obdobie 4 rokov. V školskom roku 2016/2017 mala 2 zasadnutia.

### 7.2 Údaje o predmetových komisiách a metodických združeniach - poradných orgánoch riaditeľky školy:

V školskom roku 2016/2017 pracovali v škole dve metodické združenia (v MŠ a na I. stupni ZŠ) a dve predmetové komisie na II. stupni ZŠ. Ich práca bola orientovaná na riadenie a organizáciu aktivít školy, realizáciu materiálnych podmienok výchovno-vzdelávacieho procesu, prípravu výletov, exkurzií a iných foriem mimoškolskej výchovy a vzdelávania žiakov, rozširovanie foriem spolupráce s rodičmi, príprava akcií kultúrno – výchovného charakteru, na kontrolu a hodnotenie výsledkov výchovno-vzdelávacieho procesu, analýzu vedomostí, zručností a návykov, tvorbu a uplatňovanie didaktických testov – vstupných, priebežných, výstupných, ich javová analýza, zjednocovanie kritérií na hodnotenie učebných výkonov žiakov, spoločné riešenie problémov výchovy a vyučovania, vzájomná pomoc pri riešení problémov výchovy a výučby, štúdium legislatívnych noriem o výchove a vzdelávaní, štúdium odbornej literatúry, iniciatívne predkladanie návrhov na úpravu pedagogických dokumentov podľa potreby školy, overovanie získaných teoretických poznatkov a metodických postupov v školskej praxi.

### 7.3 Pedagogická rada ZŠ s MŠ

#### 7.3.1 Zloženie pedagogickej rady ZŠ:

P.č.	Meno a priezvisko	Funkcia
1.	Mgr. Viera Mladenová	riaditeľka ZŠ s MŠ
2.	Mgr. Ľubica Štiavnická	zástupkyňa riaditeľky pre I. a II. stupeň ZŠ
3.	Mgr. Lenka Gregáčová	triedna učiteľka 3. ročníka, koordinátorka ENV pre ISCED 1
4.	Mgr. Miroslava Virágová	triedna učiteľka 4. ročníka
5.	Mgr. Daniela Pagáčová	triedna učiteľka 2. ročníka, koordinátorka VMR
6.	Mgr. Alexandra Štiavnická	triedna učiteľka 7. ročníka, koordinátorka ENV pre ISCED 2
7.	Mgr. Iveta Folkmerová	triedna učiteľka 1. ročníka
8.	Mgr. Ján Kvak	triedny učiteľ 9. ročníka, výchovný a kariérny poradca
9.	Mgr. Drahomil Baláž	triedny učiteľ 8. ročníka, vedúci PK prírodovednej
10.	Ing. Marta Čunderlíková	triedna učiteľka 6. ročníka, vedúca PK spoločenskovednej
11.	Mgr. Denisa Kuricová	triedna učiteľka 5. ročníka, BIO + vychovávateľka
12.	PaedDr. Slávka Franková	Učiteľka chémie, biológie
13.	Mgr. Ján Záhradník	Učiteľ
14.	Doc.ThDr. Sidónia Horňanová, PhD	Učiteľka
15.	Zuzana Košanová	vychovávateľka ŠKD
16.	Mgr. Ľudmila Pešková	Učiteľka

Členmi pedagogickej rady sú všetci pedagogickí zamestnanci základnej školy. Pedagogická rada sa zišla 7-krát v školskom roku 2016/2017, riešila najmä zásadné problémy výchovy a vzdelávania v ZŠ.

Pedagogická rada zasadala v školskom roku 2016/2017 sedemkrát podľa plánu činnosti obsiahnutom v Pláne práce. Obsahom bolo prerokovanie záväzných školských dokumentov, aktuálnych otázkach výchovno-vzdelávacej činnosti. Na zasadnutiach mal každý pedagogický zamestnanec dostatok priestoru na vlastný nápad, podnet alebo otázku.

#### 7.4 Gremiálna rada:

Jej členmi sú vedúci zamestnanci školy.

## 7.5 Rada rodičov:

### Zloženie Rady rodičov (ZŠ):

P.č.	Meno a priezvisko	Funkcia
1.	Lenka Oravcová	triedna dôverníčka za 2. ročník
2.	Viera Gurová	triedna dôverníčka za 3. ročník
3.	Ľubica Kročková	triedna dôverníčka za 4. ročník
4.	Gabriela Veselková	triedna dôverníčka za 5. ročník
5.	Andrea Buková	triedna dôverníčka za 6. ročník
6.	Zuzana Vráblová	triedna dôverníčka za 7. ročník
7.	Mária Piteková	triedna dôverníčka za 8. ročník, predsedníčka
8.	Magdaléna Kubincová	triedna dôverníčka za 9. ročník
9.	Michaela Stojková	triedna dôverníčka za 1. ročník

Rada rodičov sa v školskom roku 2016/2017 zišla sa 9-krát a riešila výšku dobrovoľného príspevku rodičov, hospodárenie s príspevkom a rôzne otázky týkajúce sa chodu a vybavenia školy. Taktiež organizáciu rôznych mimoškolských podujatí pre žiakov i rodičov.

### b) Údaje o počte detí a žiakov školy vrátane žiakov so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami za školský rok 2016/2017 (§ 2 ods. 1 písm. b):

#### Stav k 15.9.2016 (ZŠ):

Ročník	Počet tried	Z toho špec. tried	Počet žiakov	Z toho v špec. Triedach	Z toho začlenených	Počet oddelení ŠKD	Počet žiakov v ŠKD
1.	1	0	15	0	3	2	14
2.	1	0	12	0	1		10
3.	1	0	14	0	0		13
4.	1	0	16	0	1		7
5.	1	0	10	0	2		2
6.	1	0	12	0	0		0
7.	1	0	10	0	0		0
8.	1	0	7	0	0		0
9.	1	0	7	0	0		0
<b>Spolu</b>	9	0	103	0	7		46

Stav k 31.8.2017 (ZŠ):

Ročník	Počet tried	Z toho špec. tried	Počet žiakov	Z toho v špec. triedach	Z toho začlenených	Počet oddelení ŠKD	Počet žiakov v ŠKD
1.	1	0	15	0	3	2	14
2.	1	0	12	0	1		11
3.	1	0	14	0	2		12
4.	1	0	16	0	1		7
5.	1	0	10	0	2		2
6.	1	0	12	0	0		0
7.	1	0	11	0	0		0
8.	1	0	7	0	0		0
9.	1	0	8	0	0		0
<b>Spolu</b>	9	0	105	0	9		47

c) Údaje o počte zapísaných žiakov do prvého ročníka základnej školy; údaje o počtoch a úspešnosti žiakov na prijímacích skúškach a ich následnom prijatí na štúdium na stredné školy (§ 2 ods. 1 písm. c):

Počet zapísaných žiakov do 1. ročníka ZŠ:

Počet žiakov	Z celkového počtu zapísaných				Počet tried
<b>Spolu</b>	Žiaci	Dievčatá	Odklady	Nezaškolení v MŠ	Samostatné
<b>Počet</b>	20	13	5	0	1

d) Údaje o počte prijatých žiakov do prvého ročníka strednej školy; údaje o počtoch a úspešnosti uchádzačov na prijatie (§ 2 ods. 1 písm. c, d):

Prehľad o počte žiakov 9. ročníka prijatých na jednotlivé druhy SŠ

Ročník	Gymnázia		Stredné odborné školy*		SOU-4. ročné		SOU-3. ročné		OU-2.ročné	
	Prihlás.	Prijatí	Prihlás.	Prijatí	Prihlás.	Prijatí	Prihlás.	Prijatí	Prihlás.	Prijatí
9.	2	2	5	5	0	0	0	0	0	0

\* priemyslovky, obchodné akadémie, pedagogické akadémie, umelecké školy

**Prehľad o počte žiakov 6. ročníka prijatých na 8 - ročné gymnáziá a iné školy:**

<b>Osemročné gymnáziá</b>			<b>Iné školy</b>		
Prihlásení	Úspešní	Prijatí	Prihlásení	Úspešní	Prijatí
0	0	0	0	0	0

**Prehľad o počte žiakov nižších ročníkov II. stupňa ZŠ prijatých na SŠ:**

<b>Ročník</b>	<b>Počet žiakov prijatých na SŠ</b>	<b>Stredná škola, na ktorú bol žiak prijatý</b>
8.	0	0
7.	0	0



e) Údaje o výsledkoch hodnotenia a klasifikácie žiakov podľa poskytovaného stupňa vzdelania (§ 2 ods. 1 písm. e) – základná škola:

#### Hodnotenie prospechu žiakov 1. ročníka

	SJL	ANJ	MAT	PRV	HUV	VYV	TEV	NBV/ETV
1	12	12	12	15	15	15	15	2
2	3	2	3	0	0	0	0	0
3	0	1	0	0	0	0	0	0
4	0	0	0	0	0	0	0	0
5	0	0	0	0	0	0	0	0
VDV	0	0	0	0	0	0	0	13

Počet žiakov 1. ročníka	Počet žiakov, ktorí prospeli	Počet žiakov, ktorí nepospeli
15	15	0

V 1. ročníku sme slovné hodnotili náboženskú výchovu.

#### Hodnotenie prospechu žiakov 2. ročníka

SJL	ANJ	MAT	PRV	Ø triedy
1,36	1,08	1,16	1,00	1,06

V 2. ročníku sme hodnotili slovné náboženskú výchovu.

Počet žiakov 2. ročníka	Počet žiakov, ktorí prospeli	Počet žiakov, ktorí nepospeli
12	12	0

#### Hodnotenie prospechu žiakov 3. ročníka

SJL	ANJ	MAT	PDA	VLA	INV	Ø triedy
1,42	1,28	1,50	1,14	1,28	1,00	1,29

V 3. ročníku sme hodnotili slovné náboženskú výchovu.

Počet žiakov 3. ročníka	Počet žiakov, ktorí prospeli	Počet žiakov, ktorí neprospeli
14	14	0

#### Hodnotenie prospechu žiakov 4. ročníka

SJL	ANJ	MAT	VLA	PDA	INV	Ø triedy
1,75	1,68	1,81	1,81	1,43	1,00	1,35

V 4. ročníku sme hodnotili sloвне náboženskú výchovu.

Počet žiakov 4. ročníka	Počet žiakov, ktorí prospeli	Počet žiakov, ktorí neprospeli
16	16	0

Hodnotenie prospechu začlenených žiakov, ktorí sú vzdelávaní podľa učebných osnov ŠZŠ variant A (v uvedenom ročníku bola jedna žiačka)

Ročník	SJL	MAT	FYZ	BIO	DEJ	GEO	PVC	HUV	VYV	TEV	VUC	Ø
2.	1	2	-	-	-	-	1	1	1	1	1	1,14

#### ISCED 2 - priemerný prospech z jednotlivých predmetov podľa tried

	SJL	ANJ	FRJ	NEJ	DEJ	GEO	INF	MAT	FYZ	CHE	BIO	FIG
5.	2,00	1,78	-	-	1,22	2,11	1,78	1,56	-	-	1,52	-
6.	1,33	1,33	1,58	-	1,75	2,17	1,58	1,50	1,20	1,60	1,17	-
7.	2,09	1,81	2,00	-	2,28	2,57	-	1,63	2,09	1,54	1,81	-
8.	2,85	2,00	-	2,00	2,28	2,28	-	2,28	1,85	2,00	2,00	-
9.	1,57	1,14	-	1,80	1,71	1,71	-	1,43	1,43	1,80	1,14	1,14
Ø	1,96	1,62	1,79	1,90	1,84	2,16	1,68	1,68	1,64	1,73	1,14	1,14

	SEE	TEH	VYV	HUV	VUM	TSV	NBV	ETV	OBN	Ø
5.	-	1,00	1,00	1,00	-	1,00	A	1,00	-	1,41
6.	-	1,00	1,00	1,00	-	1,00	A	1,00	1,08	1,31
7.	-	-	1,00	1,00	-	1,00	A	1,00	1,00	1,63
8.	-	-	-	-	1,00	1,00	A	1,00	1,71	1,86
9.	1,00	1,00	-	-	1,00	1,00	A	1,00	1,71	1,36
Ø	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	-	1,00	1,37	1,44

Pozn. Jedna žiačka 6. ročníka plní školskú dochádzku osobitným spôsobom v zahraničí.

### Výsledky externých meraní – Testovanie 9/2017

Trieda	Počet žiakov	Z toho písalo	Matematika % v SR	Matematika % školy	Slovenský jazyk % v SR	Slovenský jazyk % školy
9.	8	7	56,4 %	70,0 %	61,2 %	69,7 %

1 žiak 9. ročníka sa nezúčastnil Testovania 9, plnil povinnú školskú dochádzku osobitným spôsobom v zahraničí. Splnil 10 rokov povinnej školskej dochádzky.

#### Správanie:

- napomenutia triednym učiteľom: 0
- pokarhania triednym učiteľom: 1
- pokarhania riaditeľkou školy: 0
- znížená známka zo správania: 1
- pochvaly: 41

#### Dochádzka (ZŠ):

Žiaci v šk. roku 2016/2017 vymeškali spolu 9178 hodín, z toho boli 4 hodiny neospravedlnené. Priemer na 1 žiaka bol 87,40 vymeškaných hodín.

**f) Zoznam uplatňovaných učebných plánov v školskom roku 2016/2017 (§2 ods.1 písm. f):**

**I. stupeň II. stupeň**

<b>Ročník</b>	<b>Uplatňované učebné plány</b>		<b>Ročník</b>	<b>Uplatňované učebné plány</b>
<b>1.</b>	iŠkVP ISCED 1		<b>5.</b>	iŠkVP ISCED 2
<b>2.</b>	iŠkVP ISCED 1		<b>6.</b>	iŠkVP ISCED 2
<b>3.</b>	ŠkVP ISCED 1		<b>7.</b>	ŠkVP ISCED 2
<b>4.</b>	ŠkVP ISCED 1		<b>8.</b>	ŠkVP ISCED 2
			<b>9.</b>	ŠkVP ISCED 2

**g) Údaje o fyzickom počte zamestnancov a plnení kvalifikačného predpokladu pedagogických zamestnancov školy (§ 2 ods. 1 písm. g):**

<b>Základná škola</b>	<b>Počet</b>	<b>Školský klub detí</b>	<b>Počet</b>	<b>Materská škola +</b>	<b>Počet</b>
zamestnanci ZŠ –spolu	21	zamestnanci ŠKD	2	zamestnanci MŠ	5
<b>z toho PZ*</b>	17	<b>Z toho PZ</b>	2	<b>Z toho PZ</b>	4
z počtu PZ		Z počtu PZ		Z počtu PZ	
- kvalifikovaní	16	- kvalifikovaní	1	- kvalifikovaní	4
- nekvalifikovaní	0	- nekvalifikovaní	0	- nekvalifikovaní	0
- dopĺňajú si vzdelanie	1	- dopĺňajú si vzdelanie	1	- dopĺňajú si vzdelanie	0
- špeciálny pedagóg	1	<b>Z toho NZ</b>	0	<b>Z toho NZ</b>	1
<b>z toho NZ**</b>	4	Z počtu NZ		Z počtu NZ	
z počtu NZ	0	- upratovačky	0	- upratovačky	1
- školský psychológ	0			-ostatní	0
- asistent učiteľa	0				
- upratovačky	2	<b>Školská kuchyňa a jed.</b>			
- školník	1	zamestnanci -spolu	4		
- vrátnička	1				

**Spolu počet zamestnancov**

30

**ZŠ + ŠKD + MŠ + ŠJ**

**Z celkového počtu**

20

**zamestnancov školy počet PZ**

**Vysvetlivky:** PZ\* – pedagogickí zamestnanci, NZ\*\* – nepedagogickí zamestnanci

**Odbornosť vyučovania podľa jednotlivých predmetov v školskom roku 2016/2017 (ZŠ)**

<b>Predmet</b>	<b>Počet učiteľov neodborne vyučujúcich daný predmet</b>
Dejepis	0
Anglický jazyk	2
Nemecký jazyk	1
Etická výchova	1
Slovenský jazyk	1
Matematika	1
Fyzika	1
Svet práce	1
Telesná výchova	3
Výchova umením	1
Informatika	1
Geografia	2
Občianska náuka	3

**h) Údaje o ďalšom vzdelávaní pedagogických zamestnancov školy (§2 ods.1 písm. h) - ZŠ:**

<b>Forma vzdelávania</b>	<b>Názov vzdelávania</b>	<b>Priebeh vzdelávania/počet</b>		
		<b>začalo</b>	<b>ukončilo</b>	<b>pokračuje</b>
Funkčné vzdelávanie		0	0	1
Inovačné	Nové trendy v tvorbe didaktických testov	10	10	0
Inovačné	Myšlienkové mapy vo vyučovacom procese	9	9	0

i) Údaje o aktivitách a prezentácii školy na verejnosti (§ 2 ods. 1 písm. i) - ZŠ:

Údaje o aktivitách organizovaných ZŠ	Údaje o aktivitách, do ktorých sa ZŠ zapojila
<b>Súťaže:</b> Hviezdoslavov Kubín – školské kolo Šaliensky Maťko – školské kolo Dejepisná olympiáda – okresné kolo Olympiáda v anglickom jazyku – školské kolo Okresné kolo v streľbe zo vzduchovky Porovnávací súťaž talentovanej mládeže v streľbe – tri obvodné kolá Vianočná diabolka	<b>Súťaže:</b> Finále porovnávacej súťaže talentovanej mládeže Majstrovstvá Bratislavského kraja Majstrovstvá Slovenska Pytagoriáda – matematická súťaž Branný viacboj žiakov – okresné a krajské kolo Hviezdoslavov Kubín – okresné kolo a krajské kolo Šaliensky Maťko – okresné kolo Olympiáda v anglickom jazyku – okresné kolo Dejepisná olympiáda- krajské kolo Medzníku druhej svetovej vojny
<b>Projekty:</b> Workshop „Život v stredoveku“ Deň Zeme Deň knižníc Jablčkové hodovanie Nočná škola hrou	<b>Projekty:</b> Celé Slovensko číta deťom Tvorivé nožnice Návšteva v dome dôchodcov Červené maky – spomienka na padlých vojakov Všetkovedko Komparo Deň narcisov – verejná finančná zbierka Medzinárodný deň afrického dieťaťa Európsky deň športu
<b>Exkurzie:</b> Letisko M.R.Štefánika v Bratislave Múzeum holokaustu Návšteva SNG Deň župných škôl Seegrotte - Rakúsko	
Mikuláš v škole	Kultúrne vystúpenie na Vianočných trhoch
Divadelné predstavenia	Deň matiek – kultúrne vystúpenie
<b>Besedy:</b> O tolerancii a šikanovaní Udržateľný rozvoj Deň ústneho zdravia Beseda o knihe s K. Kerekesovou Slovenská rozvojová a investičná banka Beseda so sokoliarom U.S. Steel – motivačná prednáška	Testovanie 5 Testovanie 9
Výchovné koncerty	Návšteva žiakov v obecnej knižnici
Enviromentálna výchova v ŠKD	Víkendové kariérne poradenstvo
Škola hrou - chémia	
Otvorená hodina v 1. triede pre predškolákov	
MDD	
Škola v prírode - Stará Myjava	

Lyžiarsky výcvik – SKI Čertov	
Karneval	
Koncoročné výlety	
Deň učiteľov (žiacky parlament)	



**j) Dosiahnuté výsledky v predmetových olympiádach a súťažiach - ZŠ**

<b>Umiestnenie – dosiahnuté výsledky</b>			
	<b>regionálne kolo</b>	<b>krajské kolo</b>	<b>celoslovenské kolo</b>
Porovnávací súťaž talentovanej mládeže v streľbe zo vzduchovky	7x 1.miesto 3x 2.miesto 2x 3.miesto	4x 1. miesto 2x 2. miesto 1x 3. miesto	nekonalo sa
Postupové súťaže v streľbe zo vzduchovky	6x 1. miesto 2x 2. miesto 4x 3. miesto	5x 1. miesto 2x 2. miesto 1x 3. miesto	1x 2. miesto 1x 4. miesto
Branný viacboj	2 x 1. miesto 1 x 2. miesto	-	-
Dejepisná olympiáda	2 x 2. miesto 2 x 3. miesto 2 x 4. miesto	-	-
Pytagoriáda	1x úspešný riešiteľ	-	-

**k) Údaje o projektoch, do ktorých je škola zapojená (§ 2 ods. 1 písm. j) - ZŠ:**

<b>Názov projektu</b>	<b>Termín začatia</b>	<b>Termín ukončenia</b>
Infovek	2001	trvá
Mliečny program	2009	trvá
Modrá škola	2011	trvá
Európsky týždeň športu	2015	trvá
Záložka do knihy	2014	trvá
Deň narcisov–liga proti rakovine		trvá
Deň narcisov–liga proti rakovine	2013	trvá
Biela pastelka	2017	trvá

Naši žiaci sú zapojení do vzdelávacieho programu Modrá škola s cieľom systematického budovania pozitívneho vzťahu mladých ľudí k pitnej vode ako produktu potrebného pre život človeka.

DEŇ MLIEKA je celoškolský projekt venovaný Svetovému Dňu mlieka.

Všetci žiaci našej školy zúčastnili celoškolského projektu "DEŇ OCHRANY ŽIVOTNÉHO PROSTREDIA". Každá trieda sa podieľala na vyčistení a skrášlení okolia školy, vyrobila plagát na tému ochrany životného prostredia a posadila si vlastný stromček. V rámci projektu sme dali na chodbu aj nádoby na separovanie odpadu.

Všetci žiaci a zamestnanci školy sa zapojili do školského projektu Farebný týždeň. Cieľom projektu bolo nenásilným a veku primeraným spôsobom motivovať žiakov k ochrane životného prostredia, k ochrane svojho zdravia a medziľudských vzťahov.

### **1) Údaje o priestorových a materiálnych podmienkach školy (§ 2 ods. 1 písm. 1) - ZŠ:**

Budovu školy tvorí účelová poschodová stavba v centre obce situovaná do rozľahlého a udržiavaného parku.

Školská budova sa skladá zo suterénu, prízemí a poschodia:

- v suteréne sú umiestnené šatne, 2 cvičebné plochy (upravené zo šatní), školské stravovacie zariadenie (školská jedáleň, kuchyňa, sklady), dielňa školníka, miestnosť pre upratovačky a sklad učebníc, šatne a telocvičňa boli v lete 2016 zrekonštruované, dielňa na techniku pre žiakov (rekonštrukcia v lete 2017) a športovo – strelecká miestnosť (r.2017)
- na prízemí budovy sú situované riaditeľňa, kancelária zástupkyne riaditeľky školy, 2 miestnosti školského klubu detí, zborovňa a materská škola
- na poschodí nájde návštevník učebne 1. – 9. ročníka, špecializovanú učebňu pre fyziku a chémiu a školskú knižnicu s počítačovou miestnosťou.

Na prízemí i na poschodí sú umiestnené sociálne zariadenia.

Škola je dobre dimenzovaná pre potreby výchovno-vzdelávacieho procesu i pre široké spektrum mimoškolských aktivít. Nedostatkom je chýbajúca plocha na účely telesnej výchovy, nakoľko škola nemá telocvičňu. V súčasnej dobe je vo výstavbe multifunkčné ihrisko za budovou školy.

Základná škola bola vybudovaná v roku 1959. Vzhľadom k svojmu veku vyžaduje častú údržbu a opravy. Z hľadiska stavu interiéru budovy je ešte potrebné domalovať chodby, je potrebné opraviť kanalizáciu, elektrické rozvody. V exteriéri školy je potrebné opraviť dvor, fasádu školy a podhlady, ktoré sú v havarijnom stave.

Škola skvalitnila technické zázemie; máme osem interaktívnych tabúl, z toho sedem je v kmeňových triedach a tri dataprojektory. Kvôli nedostatku finančných prostriedkov nám chýba vybavenie odborných kabinetov a učebni modernými učebnými pomôckami, výučbovými CD a DVD.

Je potrebné vybudovať laboratórium, resp. modernú učebňu chémie, fyziky a biológie na výučbu daných predmetov.

V dôsledku vysokého stupňa morálnej zastaranosti, istej miery amortizácie resp. existujúcej nedostatočnosti v časti inventáru učebných pomôcok bude potrebné v budúcnosti zabezpečiť jeho doplnenie.

Areál je v mimovyučovacom čase využívaný na rekreačnú činnosť školským klubom detí.

**m) Informácie o materiálno-technickom zabezpečení výchovno-vzdelávacieho procesu školy (§ 2 ods. 1 písm. m): (Vid' priložená správa)**

**n) Cieľ, ktorý si škola určila v koncepčnom zámere rozvoja školy na príslušný školský rok a vyhodnotenie jeho plnenia (§ 2 ods. 1 písm. n) - ZS:**

V koncepčnom zámere rozvoja školy sme si pre školský rok 2016/2017 vytýčili výchovu našich žiakov ako harmonicky rozvinuté osobnosti schopné uplatniť sa v budúcnosti v rozvíjajúcej sa spoločnosti. Pestovali sme u žiakov zdravý životný štýl, realizovali sme protidrogové opatrenia, prostredníctvom rozvoja zdravotnej a telesnej výchovy sme bojovali proti civilizačným chorobám. Vytvárali sme čo najlepšie podmienky pre edukačný proces a mimoškolské aktivity v záujmovej činnosti. Snažili sme sa o prehĺbvanie spolupráce s rodinou formou angažovanosti rodičov do diania v škole a v triede. Zamerali sme sa na reprezentáciu školy a výsledky prác žiakov, vytvárali sme podmienky na rozvoj schopností žiakov v oblasti počítačovej gramotnosti a práce s IKT. Predchádzali sme negatívnym vplyvom súčasnej doby, ako sú drogy, teror a násilie, kriminalita, záškoláctvo, šikanovanie, nenávisť. Sústavne a cieľavedome sme vytvárali zdravé, ekologicky čisté a estetické prostredie pre prácu žiakov.

Podporovali sme talentovaných a nadaných žiakov individuálnym prístupom a zapájaním do literárnych, matematických, prírodovedných a športových súťaží a olympiád. Zvýšené úsilie sme venovali zlepšeniu čitateľskej úrovne žiakov. Veľkú pozornosť sme venovali slabo prospievajúcim žiakom, žiakom so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami, individuálnym prístupom sme zvyšovali ich vedomostnú úroveň. Rozvíjali sme právne vedomie žiakov. V školskom klube detí sme zabezpečili duševný a telesný rozvoj, rozvíjali mravnú, etickú, estetickú a telesnú výchovu, utvárali sme dobré vzťahy medzi chlapcami a dievčatami, medzi deťmi s vekovými rozdielmi. Formovali sme u nich kladný vzťah k práci, k ochrane životného prostredia. Vytvárali sme vhodné podmienky pre záujmovú činnosť detí. Pre potreby školy sme využívali pedagogickú dokumentáciu na webovej stránke ŠPÚ, KSUBA, MINEDU a iné. Využívali sme webovú stránku školy, prostredníctvom nej sme pokračovali v oznamovaní domácich úloh a termínov kontrolných prác rodičom a prostredníctvom interaktívneho programu Alf sme umožnili žiakom precvičovať učivo a otestovať si svoje vedomosti z jednotlivých predmetov.

Ďalej postupne spracovávame ŠkVP podľa požiadaviek učiteľov i rodičov žiakov. Podľa nášho ŠkVP je prioritou rozvíjať jazykovú gramotnosť tak, aby žiaci komunikovali v cudzom jazyku na zodpovedajúcej úrovni ISCED 1 a ISCED 2.

V personálnej a organizačnej oblasti sa snažíme vytvoriť stabilný kolektív pedagogických zamestnancov so zodpovedajúcou kvalifikáciou, podporovať ich tvorivosť vo vzdelávaní a v práci na báze vzájomného porozumenia, pochopenia a úcty. Umožňujeme pedagogickým zamestnancom podieľať sa na riadení školy a na rozhodovaní o dôležitých veciach výchovy a vzdelávania žiakov.

V materiálno-technickej oblasti sa za pomoci OÚ Vištuk vybudoval na pozemku za školou

Športovo – relaxačný park. V suteréne školy sme vybudovali športovo – streleckú miestnosť pre strelecký krúžok - z bývalého skladu CO , dielne pre žiakov na predmet Technika.

**o) Oblasti, v ktorých škola dosahuje dobré výsledky, a oblasti, v ktorých sú nedostatky a treba úroveň výchovy a vzdelávania zlepšiť vrátane návrhov opatrení (§ 2 ods. 1 písm. o) - ZŠ:**

**Silné stránky:**

- dobre fungujúca tímová práca učiteľov, zlepšovanie medziľudských vzťahov,
- akceptácia vzdelávacích a výchovných zámerov školy zákonnými zástupcami žiakov,
- rodinné prostredie školy, menší počet žiakov v triedach,
- zvyšovanie participatívneho prístupu v riadení školy,
- ochota pedagogických zamestnancov vzdelávať sa a získané schopnosti a zručnosti uplatňovať v praxi,
- príjemné, útulné prostredie vo väčšine priestorov školy,
- práca väčšiny pedagogických pracovníkov nad rámec pracovných povinností,
- kvalifikovaný pedagogický zbor (zavádzanie inovatívnych a efektívnych metód a foriem práce do vyučovania),
- ochota zamestnancov školy ku zmenám,
- projektové aktivity školy, uplatňovanie tvorivosti v práci učiteľov,
- vybavenosť školy digitálnou technológiou (8 interaktívnych tabúl, 3 dataprojektory, počítačová trieda napojená na internet, dostupnosť internetu v celej budove školy),
- dobrá vybavenosť zborovne (dva funkčné počítače s pripojením na internet, služobné notebooky pre učiteľov napojené na kopírovací stroj v zborovni a slúžiace na výchovno-vzdelávací proces a administratívnu prácu učiteľa, tlačiareň),
- poloha školy,
- vzťah školy k verejnosti a naopak,
- kvalitný školský vzdelávací program a výchovný program ŠKD,
- všetko pod jednou strechou (základné vzdelávanie, MŠ, ŠKD, ŠJ, záujmová činnosť),
- starostlivosť o deti vyžadujúce špecifické podmienky vzdelávania (školský špeciálny pedagóg),
- pomoc a individuálne vzdelávanie žiakov,
- dobrá príprava žiakov ISCED 1 na prechod na ISCED 2 a ISCED 2 na stredné školy,
- úspešnosť žiakov v rôznych súťažiach,
- dobré meno školy,
- otvorenosť školy pre rodičov – možnosť spoluúčasti pri vyučovaní,
- dobrá spolupráca s materskou školou,
- činnosť výchovnej komisie zameraná na spoluprácu so zákonnými zástupcami žiakov a

eliminovanie výchovných problémov žiakov,

- kvalitná informačná a neustále aktualizovaná webová stránka školy, dobrá propagácia školy a jej výsledkov na vlastnej web stránke,
- činnosť ŠKD – 2 oddelenia,
- spolupráca so zriaďovateľom,
- postupné zvyšovanie počtu žiakov v škole (priaznivý demografický vývin obce),
- bohatá mimoškolská činnosť žiakov (krúžky),
- absencia závažných porušení školského poriadku zo strany žiakov, prevencia sociálno-patologických javov,
- reprezentácia školy v regióne, v kraji i na Slovensku.

### **Slabé stránky**

- nízky počet žiakov,
  - veľa vymeškaných vyučovacích hodín žiakmi,
  - neodbornosť vyučovania niektorých predmetov,
  - nutnosť spájať žiakov rôznych ročníkov vo výchovných predmetoch kvôli nedostatku finančných prostriedkov,
  - nutnosť spájať žiakov počas zastupovania neprítomného učiteľa kvôli finančným prostriedkom,
  - malý kolektív učiteľov, ich veľká vyťaženosť činnosťami mimo úväzku,
  - chýbajúce športoviská pre školu,
  - nedostatok odborných učební a kabinetov,
  - nedostatočné vybavenie školskej knižnice,
  - morálne zastarané učebné pomôcky, nedostatočné vybavenie novšími, modernejšími pomôckami,
  - nedostatočné finančné prostriedky na rozvoj, údržbu a prevádzku školy,
  - budova školy potrebuje generálnu rekonštrukciu elektrickej inštalácie a odpadov.
- 
- havarijný stav fasády školy a podhládov

## **Príležitosti**

- získať primeranými racionalizačnými opatreniami optimálne množstvo finančných prostriedkov na zabezpečenie výchovno-vzdelávacieho procesu a prevádzky školy,
- získavanie sponzorov, tvorba projektov,
- zmena legislatívy – tvorba vlastného školského vzdelávacieho programu, rozpracovanie školských vzdelávacích a výchovných programov s atraktívnou edukačnou ponukou,
- prezentácia školy na verejnosti,
- skvalitnenie kvalifikačnej štruktúry vyučovania,
- nové vzdelávacie metódy a formy práce,
- prepojenie medzipredmetových vzťahov,
- nadväznosť vzdelávacích cieľov a učebných plánov na praktický život,
- výmena pedagogických skúseností,

## **Ovplyvnenie kvantity a kvality učebnej látky,**

- podpora vyučovania podľa moderných metód a foriem práce,
- vo väčšej miere využívať rôzne materiály na vyučovaní (DT),
- využívať možnosti štruktúrnych a iných fondov,
- zapojiť pedagógov vo väčšej miere do vzdelávania a osobného rastu.

## **Stanovené priority školy:**

- naplnenosť školy, udržanie prevádzky,
- postupná realizácia stabilizácie a rozvoja školy (spoločne so zriaďovateľom),
- udržať kvalitný pedagogický zbor a aprobovanosť,
- udržať dobrú spoluprácu s rodičmi, verejnosťou, zriaďovateľom,
- aktivity školy, záujmové vzdelávanie,
- dôraz na výučbu cudzích jazykov a uplatňovanie DT vo vyučovaní,
- dôraz na postupnú zmenu postojov, nových metód, foriem a obsahu vzdelávania v súvislosti so zavedením vlastného ŠkVP,
- informovanosť rodičov, verejnosti, zriaďovateľa a ďalších o činnostiach školy,
- prezentácia školy na verejnosti

## **Ohrozenia**

- nezáujem niektorých rodičov o výchovno-vzdelávacie výsledky svojich detí,
- nedostatočné finančné zdroje na rozvoj, údržbu a prevádzku školy,
- nedostatok financií na ohodnotenie učiteľov,

- nedostatočné finančné zdroje na rozvoj, údržbu a prevádzku školy,
- časté zmeny v legislatíve,
- veľmi krátky čas na realizáciu zmien,
- nadmerné nároky na učiteľov a vedúcich zamestnancov, ich vysoká zaťaženosť.

### **Opatrenia z analýzy školského roka 2016/2017:**

- Zvýšiť angažovanosť MZ, PK a všetkých pedagogických zamestnancov pri tvorbe a plnení Školského vzdelávacieho programu.  
Zodpovední: vedúci MZ, PK, všetci pedagogickí zamestnanci školy  
Termín: stály  
Kontrola: vedenie školy
- Zabezpečiť čo najužšiu spoluprácu s OÚ Vištuk.  
Zodpovedné: vedenie školy  
Termín: stály  
Kontrola: vedenie školy, zriaďovateľ, rada školy
- Stále sa zapájať do tvorby projektov.  
Zodpovední: pedagogickí zamestnanci školy  
Termín: stály  
Kontrola: vedenie školy, vedenie MZ, PK
- Zabezpečiť väčšiu mieru účasti rodičov v živote školy, skvalitniť spoluprácu vo vzťahu škola – rodič.  
Zodpovední: pedagogickí zamestnanci školy  
Termín: stály  
Kontrola: vedenie školy, rada rodičov
- Udržať, prípadne zvýšiť úspešnosť žiakov 9. a 5.ročníka pri celoslovenskom testovaní Testovanie 9 a Testovanie 5– 2017.  
Zodpovední: Vyučujúci SJL a MAT v 5.a 9. ročníku a ostatní vyučujúci  
Termín: stály  
Kontrola: vedenie školy
- Mimoriadnu pozornosť venovať talentovaným žiakom – zapájať ich do súťaží a olympiád, individuálnu pozornosť venovať žiakom z málo podnetného prostredia.  
Zodpovední: pedagogickí zamestnanci školy  
Termín: stály  
Kontrola: vedenie školy vedenie MZ, PK
- Spoluprácou s rodičmi dosiahnuť zodpovednejšiu a dôkladnejšiu domácu prípravu žiakov na

vyučovanie.

Zodpovední: pedagogickí zamestnanci školy

Termín: stály

Kontrola: vedenie školy

- Na pracovných poradách a pedagogických radách viesť otvorený dialóg za účelom vzájomného obohacovania sa skúsenosťami, zapojiť všetkých pedagogických pracovníkov a poradné orgány riaditeľky školy do riadenia školy.

Zodpovední: pedagogickí zamestnanci školy

Termín: stály

Kontrola: vedenie školy

- Premysleným metodickým postupom, vhodnými metódami a formami práce, účinnou motiváciou a aktivizáciou žiakov zvyšovať záujem detí o prácu na vyučovacích hodinách s cieľom dosiahnuť skvalitnenie a zvýšenie vedomostnej úrovne žiakov (zvyšovať nároky na prácu žiakov i na prácu pedagógov).

Zodpovední: pedagogickí zamestnanci školy

Termín: stály

Kontrola: vedenie školy, vedenie MZ a PK

- Výchovu a vzdelávanie orientovať na žiaka, zohľadňovať jeho individualitu a jeho potreby s dôrazom na meniace sa podmienky a požiadavky spoločnosti.

Zodpovední: pedagogickí zamestnanci školy

Termín: stály

Kontrola: vedenie školy, vedenie MZ a PK

- V záujme kvalitného vzdelávania dopĺňovať kabinety odbornými pomôckami, digitálnymi technológiami.

Zodpovední: vedenie školy

Termín: stály

Kontrola: vedenie školy, zriaďovateľ, rada školy

- Sústavne dbať na svoj odborný rast vzdelávaním, účasťou na školeniach i samovzdelávaním.

Zodpovední: pedagogickí zamestnanci školy

Termín: stály

Kontrola: vedenie školy

- Venovať stále zvýšenú pozornosť začleneným žiakom.

Zodpovední: pedagogickí zamestnanci školy

Termín: stály

- Získať finančné prostriedky na dokončenie výmeny lavíc, stoličiek a nábytku v triedach.

Zodpovedná: riaditeľka školy

Termín: stály

Kontrola: vedenie školy, zriaďovateľ



- Vybaviť každú triedu didaktickou technikou (interaktívna tabuľa, dataprojektor s notebookom)  
Zodpovedná: riaditeľka školy  
Termín: podľa finančných možností školy  
Kontrola: vedenie školy, zriaďovateľ, rada školy
- Opraviť fasádu školy (zateplenie) a podhl'ady  
Termín: podľa finančných možností školy  
Kontrola: vedenie školy, zriaďovateľ
- Vybudovať laboratórium pre potreby výučby chémie a biológie.  
Termín: podľa finančných možností školy  
Kontrola: vedenie školy, zriaďovateľ

2)

**a) Psychohygienické podmienky výchovy a vzdelávania (§ 2 ods. 2 písm. a) - ZŠ:**

Priestorové podmienky vo vzťahu k počtu žiakov a vzdelávaciemu programu školy sú primerané.

Škola má dve odborné učebne (chemickú a počítačovú), dve esteticky upravené a dobre vybavené miestnosti pre činnosť školského klubu detí. Areál školy je členený na parkovú časť a školské ihrisko, ktoré bolo nepoužiteľné vzhľadom na dlhodobu neudržiavaný podklad. Pre účely telesnej výchovy využívame stavebne upravené priestory šatní, ktoré boli zmodernizované v lete 2016 (6x13 m) a futbalové ihrisko miestneho športového klubu. Žiacka aj učiteľská knižnica obsahujú predovšetkým staršie tituly, knižničný fond sa dopĺňa priebežne. Nová didaktická technika a učebné pomôcky sa nakupujú podľa finančných možností školy. Rozvrh hodín rešpektuje psychohygienické a didaktické zásady, časový limit prestávok rešpektuje psychohygienické a didaktické zásady žiakov a pedagogických zamestnancov. Pitný režim je zabezpečený, realizujeme mliečny program v spolupráci so školským stravovacím zariadením.

**b) Voľnočasové aktivity školy (§ 2 ods. 2 písm. b) - ZŠ:**

V školskom roku 2016/2017 v zmysle zákona NR SR č. 597/2003 Z.z. o financovaní základných, stredných škôl a školských zariadení v znení neskorších predpisov bola záujmová činnosť financovaná opäť prostredníctvom vzdelávacích poukazov. Žiaci mali možnosť zapojiť sa do rôznych záujmových útvarov. Záujmová činnosť našla medzi žiakmi i rodičmi pozitívnu odozvu. Pozitívne bola hodnotená ponuka záujmových útvarov, ich rozsah, účelnosť, náplň. Škola mala snahu poskytnúť obsahovo zaujímavé činnosti, orientované na konkrétne cieľové skupiny. Vedenie záujmových útvarov bolo odborne a pedagogicky spôsobilé na výkon záujmovej činnosti. V priebehu školského roka nebol zaznamenaný akútny pokles počtu dochádzajúcich žiakov na hodiny záujmového útvaru. Veľmi kladne hodnotíme priamu prezentáciu resp. medializáciu pozitívnych výsledkov viacerých záujmových útvarov. Nedostatkom bolo, že napriek vynaloženému úsiliu pedagogických zamestnancov školy sa nám do záujmovej činnosti školy nepodarilo zapojiť niekoľkých žiakov.

**c) Spolupráca školy s rodičmi, o poskytovaní služieb deťom, žiakom a rodičom (§ 2 ods. 2 písm. c) - ZŠ:**

Cieľom školy v tejto oblasti bolo stabilizovať pomery v rade rodičov tak, aby rada prispela ku skvalitneniu spolupráce medzi školou a zástupcami rodičov. Spolupráca Rady rodičov so školou bola v tomto školskom roku výborná. Rada rodičov organizovala pre žiakov školy viaceré voľnočasové aktivity, finančne prispela aj na odmeňovanie žiakov, na záujmovú činnosť a pri skvalitňovaní výchovno-vzdelávacieho procesu modernými didaktickými prostriedkami. Prioritou školy preto aj naďalej zostáva prilákanie dostatočne veľkého počtu rodičov na spoluprácu na činnostiach, ktoré škole pomôžu stať sa ešte viac konkurencieschopnou voči ostatným.

**d) Vzájomné vzťahy medzi školou a deťmi alebo žiakmi, rodičmi a ďalšími fyzickými osobami a právnickými osobami, ktoré sa na výchove a vzdelávaní v škole podieľajú - ZŠ**

Škola vytvára dobré podmienky na upevňovanie spolupatričnosti a hrdosti na školu. V spolupráci s obecným úradom, obecnou knižnicou a spoločenskými organizáciami v obci organizuje kultúrne, športové a spoločenské podujatia.

Vzájomné vzťahy medzi školou, žiakmi a rodičmi sú v prevažnej miere dobré. Rodičia nám dôverujú, očakávame však od nich väčšiu pomoc a podporu. Výchovné problémy so žiakmi riešime okamžite alebo osobným či telefonickým pohovorom s rodičmi. Oporou riaditeľky školy je širšie vedenie školy, vedúci MZ, PK a výchovná komisia.

**S p r á v a**

**o výchovno - vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch  
a podmienkach v materskej škole (MŠ) za školský rok 2016/2017**

**Základné identifikačné údaje o MŠ (§ 2 ods. 1, písm. a):**

<b>Názov školy:</b>	Základná škola s materskou školou
<b>Adresa školy:</b>	900 85 Vištuk č.44
<b>Tel. č. / Fax. č.:</b>	033/6446113
<b>Internetová adresa:</b>	<a href="http://www.msvistuk.edupage.org">www.msvistuk.edupage.org</a>
<b>Elektronická adresa:</b>	<a href="mailto:msvistuk@azet.sk">msvistuk@azet.sk</a>
<b>Zriaďovateľ:</b>	Obec Vištuk
<b>Adresa zriaďovateľa:</b>	Vištuk 353, 900 85

❖ **Vedúci zamestnanci :**

<b>Riaditeľka ZŠ s MŠ:</b>	Mgr. Viera Mladenová
<b>Zástupkyňa riaditeľky pre MŠ :</b>	Mgr. Gabriela Veselková

## ❖ Údaje o rade školy :

Rada školy pri ZŠ s MŠ Vištuk bola ustanovená v zmysle § 24 zákona č. 596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov. Jej funkčné obdobie začalo dňom 26.10.2016 na obdobie 4 rokov. V školskom roku 2016/2017 mala 2 zasadnutia.

Zoznam členov Rady školy je v časti Správy o základnej škole.

## ❖ Poradné orgány riaditeľa školy (metodické združenia, komisie):

### Metodické združenie:

#### Zloženie metodického združenia MŠ:

P.č.	Meno a priezvisko	Funkcia
1.	Mgr. Katarína Kosnáčová	vedúca MZ
2.	Mgr. Monika Bukvayová	člen MZ
3.	Ľubica Kročková	člen MZ
4.	Mgr. Gabriela Veselková	člen MZ

V školskom roku 2016/2017 pracovalo v materskej škole metodické združenie. Jeho práca bola zameraná na organizáciu aktivít školy, zlepšovanie materiálnych podmienok výchovno-vzdelávacieho procesu, prípravu výletov, exkurzií a rozširovanie foriem spolupráce s rodičmi.

### Pedagogická rada MŠ:

#### Zloženie pedagogickej rady MŠ:

P. č.	Meno a priezvisko	Funkcia
1.	Mgr. Gabriela Veselková	zástupkyňa pre MŠ, triedna učiteľka 2. triedy
2.	Mgr. Katarína Kosnáčová	učiteľka 2. triedy
3.	Ľubica Kročková	triedna učiteľka 1. triedy
4.	Mgr. Monika Bukvayová	učiteľka 1. triedy

Pedagogická rada zasadala v školskom roku 2016/2017 šesťkrát podľa plánu činnosti obsiahnutom v Pláne práce materskej školy. Obsahom bolo prerokovanie záväzných školských dokumentov, aktuálnych otázok výchovno-vzdelávacej činnosti, organizačných a pedagogických súvisiacich s činnosťou MŠ. Na zasadnutiach mal každý pedagogický zamestnanec dostatok priestoru na vlastný nápad, podnet alebo otázku. Závery a úlohy boli z každej pedagogickej rady rozdelené medzi učiteľky, učiteľky si plnili povinnosti.

❖ **Údaje o počte detí (fyzický stav) (§ 2 ods. 1, písm. b, c):**

**Stav detí k 15. 09. 2016:**

	Počet detí	Z nich:			
Trieda:	Celkom:	Do 3. rokov:	Predškolači:	ŠVVP:	OŠD:
<b>1</b>	23	5	0	0	0
<b>2</b>	24	0	17	0	0
<b>Elokované:</b>					
<b>Spolu:</b>	<b>47</b>	<b>0</b>	<b>17</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

**Stav detí k 31. 08. 2017:**

	Počet detí	Z nich:			
Trieda:	Celkom:	Do 3. rokov:	Predškolači:	ŠVVP:	OŠD:
<b>1</b>	23	0	0	0	0
<b>2</b>	22	0	16	0	0
<b>Elokované:</b>					
<b>Spolu:</b>	<b>45</b>	<b>0</b>	<b>16</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

Dve deti z druhej triedy predčasne ukončili dochádzku do materskej školy v priebehu júla.

**Poznámka:** ŠVVP – žiaci so špeciálnymi výchovno – vzdelávacími potrebami

OŠD - odložená školská dochádzka

❖ **Počet detí mimo obvodu** (ak to zistíte; ak nie – nehodiace sa – prečiarknuť):

❖ **Dochádzka detí:**

<i>Mesiac:</i>	<b>1. trieda</b>		<b>2. trieda</b>		<b>Ø celkom</b>	<b>Ø v %</b>
	zapís.	Ø doch.	zapís.	Ø doch.		
<b>September:</b>	23	17,79	24	20,84	38,63	82,19
<b>Október:</b>	23	17,76	24	18,57	36,33	77,30
<b>November:</b>	23	18,60	24	18,80	37,40	79,57
<b>December:</b>	23	17,75	24	17,44	35,19	74,87
<b>Január:</b>	23	16,53	24	14,41	30,94	65,83
<b>Február:</b>	23	11,60	24	12,10	23,70	50,43
<b>Marec:</b>	23	21,09	23	19,00	40,09	87,15
<b>Apríl:</b>	23	17,67	24	18,33	36,00	76,60
<b>Máj:</b>	23	19,29	24	19,33	38,62	82,17
<b>Jún:</b>	23	16,59	24	18,14	34,73	73,89
<b>Júl:</b>	23	11,00	24	8,14	19,14	40,72
<b>SPOLU:</b>					33,71	71,88

❖ **Údaje o výsledkoch hodnotenia podľa poskytovaného stupňa výchovy a vzdelávania (§ 2 ods. 1, písm. e):**

Deti v závere predškolského veku získali elementárne základy kľúčových kompetencií dieťaťa predškolského veku, ktorých hlavným cieľom bolo dosiahnuť školskú pripravenosť a získať základy pre rozvíjanie schopnosti učiť sa a vzdelávať sa po celý život.

Predprimárneho vzdelávania sa zúčastňovalo 17 detí, ktoré mali postúpiť do 1. ročníka základnej školy.

Orientačné vyšetrenie školskej zrelosti (depistáž) uskutočnilo v mesiaci apríl Centrum pedagogicko-psychologického poradenstva a prevencie (CPPPaP) Pezinok priamo v priestoroch materskej školy. Deti sa ho zúčastnili na základe informovaného súhlasu zákonného zástupcu, nakoniec len 15 detí, dve deti v termíne konania ochoreli. Na základe zistení z depistáže a výsledkov detí počas zápisu do 1.ročníka po konzultácii s rodičmi bolo 4 deťom odporúčané komplexné vyšetrenie školskej zrelosti v CPPPaP.

Predprimárne vzdelanie a Osvedčenie o absolvovaní predprimárneho vzdelávania získalo 13 detí (z toho 9 dievčat). Zo štyroch detí s odloženým začiatkom plnenia povinnej školskej dochádzky ostávajú v materskej škole tri deti, jedno navštevuje v nasledujúcom školskom roku prípravný ročník. Výsledky pedagogickej diagnostiky svedčia o primeranom vývine detí, deti napredovali primeraným tempom.

❖ **Počet zamestnancov a plnenie kvalifikačných predpokladov pedagogických zamestnancov k júnu 2017 (§ 2 ods. 1, písm. g):**

❖ **Údaje o fyzickom počte zamestnancov a plnení kvalifikačného predpokladu pedagogických zamestnancov MŠ k 31. 06. 2017:**

<b>Materská škola</b>	<b>Počet</b>	<b>Spolu</b>
zamestnanci MŠ - spolu	5	5
<b>Z toho PP*</b>		
- kvalifikovaní:	4	4
- nekvalifikovaní:	0	0
- dopĺňajú si vzdelanie:	0	0
<b>Z toho NP**</b>		
- upratovačky	1	1
- ostatní (ekonóm, mzdár, atď.)		
- kuchárky		
- vedúca ŠJ		
zamestnanci ŠJ- spolu:		

<b>Spolu počet zamestnancov MŠ a ŠJ:</b>	5	5
<b>Z celkového počtu zamestnancov MŠ počet PP:</b>	4	4

**Vysvetlivky:** PP\* – pedagogickí zamestnanci, NP\*\* – nepedagogickí zamestnanci

❖ **Odbornosť výchovno – vzdelávacej činnosti v školskom roku 2016/2017:**

	<b>15. 9. 2016</b>	<b>31. 8. 2017</b>
<b>Celkový počet pedagógov:</b>	4	4
<b>Počet odborne vyučujúcich:</b>	4	4
<b>Počet učiteľov neodborne vyučujúcich:</b>	0	0
<b>(dôvody)</b>		

❖ **Ďalšie vzdelávanie pedagogických zamestnancov v školskom roku 2016/2017 (§ 2 ods. 1, písm. h):**

(ukončené osvedčením, prvou kvalifikačnou skúškou, druhou kvalifikačnou skúškou, ...)

<b>Forma vzdelávania/ názov vzdelávania:</b>	<b>Počet</b>	<b>Priebeh vzdelávania / počet:</b>			<b>Poznámky:</b>
		<b>Začalo</b>	<b>Pokračuje</b>	<b>Ukončilo:</b>	
<b>Inovačné</b> Interaktívna tabuľa a multimédiá	1	1	0	1	
<b>Inovačné</b> Použitie digitálnych mobilných technológií zariadení vo vzdelávaní	1	1	0	1	
<b>Informačno-konzultačný seminár</b> Aplikácia právnych		1	0	1	



predpisov v riadení materskej školy	1				
<b>Workshop</b> Rozvoj funkčnej gramotnosti v materskej škole	1	1	0	1	
<b>Školenie BOZP</b>	4+1	4+1	0	4+1	

❖ **Aktivity a prezentácie školy na verejnosti (§ 2 ods. 1, písm. i):**  
(aktivity organizované školou; aktivity, do ktorých sa škola zapojila, ...)

	por.č.	Názov akcie
<b>EXKURZIE</b>	1.	návšteva predškolákov v prvom ročníku
	2.	návšteva obecnej knižnice- 1. a 2.trieda
	3.	návšteva obecného úradu, vyhlasovanie do obecného rozhlasu- 2.trieda
	4.	návšteva obecnej knižnice- 2.trieda
	5.	koncoročný školský výlet Bratislava- Devín- návšteva Prírodovedného múzea a plavba loďou
<b>VÝSTAVY</b>	6.	výstava ovocia a zeleniny v triedach
	7.	výstava prác z jesenných prírodnín v kultúrnom dome počas ochutnávky jedál z jablák a jedál Zemiakové jedlá z krumplovej jamy- organizovala Jednota dôchodcov vo Vištuku
	8.	výstava vlastých kníh v MŠ
	9.	Zvieratá v meste- organizovala Malokarpatská komunitná nadácia Revia- deti z 2.triedy vytvorili psíka z platových fliaš a deti z biblického krúžku ježka
<b>BESEDY</b>	10.	beseda “Rozprávky v pohybe“ s animátorkou, výtvarníčkou a režisérkou Katarínou Kerekesovou
	11.	ochutnávka syra- spolu so školskou jedálňou

	12.	orientačné vyšetrenie školskej zrelosti detskou psychologičkou z CPPP a P Pezinok
	13.	beseda s dentálnou hygieničkou p. Kramaričovou
	14.	Deň umývania rúk s Bupi
	15.	beseda s lekárkou MUDr. Michaelou Sojákovou
	16.	Póla radí deťom- preventívny program Policajného zboru SR
	17.	(Pred) Mikulášsky hokus-pokus
	18.	sokoliarske vystúpenie
<b>ŠPORTOVÉ PODUJATIA</b>	19.	plavecký výcvik s OZ Kamoši v Modre- 1.
	20.	turistický výlet na Grefty- 1.trieda
	21.	turistický pochod Silárd- Grefty- Vištuk- 2.trieda
	22.	zimná olympiáda
	23.	jazda na poníkoch z Margitinho dvora
	24.	plavecký výcvik s OZ Kamoši v Modre- 2.
<b>KULTÚRNE PODUJATIA</b>	25.	Vianočné predstavenie rodiny Hlbockej
	26.	Simsalala- Čo mám najradšej- hudobno-zábavný program
	27.	Divadlo Dúha- O neposlušnej mamine
	28.	Mikuláš v materskej škole
	29.	Vianočná besiedka v kultúrnom dome
	30.	Daphne- Inštitút aplikovanej ekológie- Dávny svet ukrytý v kameňoch
	31.	Rozprávkový deň- celodenný karneval v materskej škole
	32.	Veľký rytiersky turnaj- ako pokračoval príbeh mladého rytiera
	33.	Daphne- Inštitút aplikovanej ekológie- Papierové čarovanie

	34.	kúzelník Ivan
	35.	Deň matiek v KD
	36.	školáci z čitateľského krúžku čítajú škôlkarom
	37.	Divadlo BUM-BÁC- Slncový kôň
	38.	Divadlo Ako sa komár stal kráľom
<b>INÉ AKTIVITY</b>	39.	Tekvičková slávnosť- spoločné tvorivé dielne s rodičmi detí
	40.	Rodičovské združenie- ZRPŠ
	41.	slávnostný zápis predškolákov do 1. ročníka
	42.	zápis do materskej školy na školský rok 2017/2018
	43.	otvorená hodina- krúžok anglický jazyk
	44.	otvorená hodina- biblický krúžok
	45.	otvorená hodina- krúžok Tanečníček
	46.	projekt Týždeň hlasného čítania
	47.	Rodičovské združenie- ZRPŠ
	48.	otvorená hodina- krúžok Tanečníček
	49.	Medzinárodný deň detí- skákací hrad na detskom ihrisku
	50.	fotografovanie detí
	51.	deň otvorených dverí pre novoprijaté deti
	52.	otvorená hodina- krúžok anglický jazyk
	53.	otvorená hodina- biblický krúžok
	54.	otvorená hodina- krúžok Tanečníček
	55.	požiarne poplachové cvičenie
	56.	slávnostná rozlúčka s predškolákmi
	57.	slávnostné ukončenie školského roku 2016/2017- pán starosta odovzdával Osvedčenia o ukončení predprimárneho vzdelávania predškolákom

❖ **Dosiahnuté výsledky v súťažiach:**

Názov súťaže :	školské kolo	Umiestnenie			
		dosiahnuté výsledky (1. - 3. miesto), úspešnosť detí.			
		regionálne kolo:	krajské kolo:	celoslovenské kolo:	medzinárodné kolo:
<b>Deň umývania rúk s Bupi</b>	I	-	-	-	-
<b>Zvieratká v meste</b>	3 deti	-	-	-	-
_____					

(nehodiace sa – prečiarknuť)

❖ **Projekty (§ 2 ods. 1, písm. j):**

p. č.:	Názov projektu:	Vyhlásenie projektu (kto, kým):	Termín		Vypracoval:	Realizácia:
			začatia:	ukončenia:		
1.	Školské ovocie					
2.	Danone Školská mliečna liga					
3.	Školské mlieko					

❖ **Výsledky inšpekčnej činnosti vykonanej ŠŠI po roku 2000 (§ 2 ods. 1, písm. k):**

(vychádzať zo **záverov** celkového hodnotenia úrovne školy v inšpekčnej správe; (riadenie, proces, podmienky), pozitíva, negatíva; zlepšenie – návrh)

Komplexná inšpekcia sa v MŠ konala v dňoch 26. 2.- 28. 2. 2003.

*Protokol o výsledku komplexnej inšpekcie vykonanej v dňoch 26.2. – 28.2.2003.*

- kvalita a efektivita výchovno-vzdelávacej činnosti učiteliek je priemerná vo vzťahu k stanovenému obsahu edukácie tried a krátkodobým úlohám plánu práce
- kvalita a výsledky výchovno-vzdelávacej činnosti z hľadiska činnosti detí sú priemerné
- úroveň MŠ z hľadiska rozvoja osobnosti detí je dobrá
- činnosti preventívneho a multidisciplinárneho charakteru sú priemerné
- aktivity s významným vplyvom na výchovno-vzdelávaciu činnosť materskej školy sú dobré
- realizácia a výsledky výchovy a vzdelávania sú na priemernej úrovni
- podmienky výchovy a vzdelávania sú na priemernej úrovni
- výchovno – vzdelávacia orientácia MŠ je na priemernej úrovni
- kvalita pracovnej, pedagogickej dokumentácie a orientácia v školskej legislatíve je priemerná
- riadenie materskej školy je na priemernej úrovni

#### Kľúčové pozitívne stránky MŠ:

- aktivity školy pre obec
- rešpektovanie záujmového hľadiska detí externou krúžkovou činnosťou

#### Kľúčové negatívne stránky MŠ:

- výkon štátnej správy v 1.stupni riadenia
- technický stav triedy detí 2-4 ročných

#### Odporúčania na zlepšenie:

- skvalitniť strategické a operatívne plánovanie
- plán hospitačnej činnosti orientovať cieľmi na dva subjekty edukácie (dieťa, pedagóg)
- závery z hospitačnej a rozborovej činnosti zamerať na skvalitnenie efektívnosti výučby
- pri plánovaní výchovno-vzdelávacej činnosti venovať pozornosť dôležitosti, kvalite a kontinuite obsahu nosných a ostatných činností s témou týždňa
- triedne knihy a individuálne záznamy o deťoch viesť z aspektu vecnosti
- poznatky z odborných informačných zdrojov a ďalšieho vzdelávania efektívne aplikovať v praxi
- zefektívniť metodicko-poradenskú činnosť pedagógov
- využívať rôznorodosť prostriedkov hodnotenia detí pedagógmi, samohodnotenia detí a umožniť im podieľať sa na riadení edukácie
- rozvíjať kreativitu detí striedaním kombinovaných, odkrývacích výtvarných a pracovných techník, pozornosť venovať veľkosti plochy a rôznorodosti materiálov

#### **❖ Údaje o priestorových a materiálno-technických podmienkach (§ 2 ods. 1, písm. l):**

Materská škola je od roku 2002 v právnej subjektivite so základnou školou vo Vištuku.

Je to dvojtriedna materská škola s celodennou výchovnou starostlivosťou pre deti spravidla od 3 do 6 rokov a pre deti s odloženým plnením povinnej školskej dochádzky a dodatočne odloženým plnením povinnej školskej dochádzky, prevažne z obce Vištuk. Materská škola poskytuje aj možnosť poldenného pobytu. (V zmysle vyhlášky č. 306/ 2008 Z. z. o materskej škole).

Kapacita materskej školy podľa Vyhlášky MZ SR č. 527/2007 Z. z. o podrobnostiach a požiadavkách na zariadenia pre deti a mládež je 52 detí (25 detí v 1. triede, 27 detí v 2. triede).

Materská škola (ďalej MŠ) sa nachádza v budove základnej školy. Vnútorné vybavenie materskej školy zodpovedá potrebám materskej školy. Nachádzajú sa v nej tieto priestory: spoločná šatňa pre obe triedy (vstupná chodba), 1. trieda- sú tu umiestnené deti mladšej vekovej kategórie, zároveň slúži ako spálňa. Vedľa 1. triedy je umiestnená umyváreň pre deti 1. triedy. Ďalšia miestnosť je 2. trieda- herňa, slúži deťom staršej vekovej kategórie, v blízkosti je umiestnená umyváreň pre deti 2. triedy. Pre deti staršej vekovej kategórie je zariadená samostatná spálňa. Ďalej sa v materskej škole nachádza izolačná miestnosť a zároveň šatňa personálu, kancelária zástupkyne pre MŠ, miestnosť pre upratovačku s výlevkou a zariadenie pre osobnú hygienu zamestnancov. Deti sa stravujú v spoločnej jedálni v suteréne budovy.

Pre pobyt vonku je využívané nové detské ihrisko za budovou školy. Areál ihriska materskej školy tvorí veľký zatravnený priestor so zostavou detského ihriska, dvojhojdačkou, pieskoviskom, záhradnými prenosnými lavičkami a záhradným altánom. Na odkladanie exteriérových hračiek slúži záhradná chatka. Areál ihriska je oplotený. Okrem toho využívame aj zatravnený areál za školou a okolie školy na vychádzky.

Materská škola má zriadené dve triedy – herne, ktoré sú vybavené vhodným detským zariadením, ktoré priaznivo pôsobí na sociálno – emocionálnu atmosféru v triede. K štandardnému a nezastupiteľnému vybaveniu našej materskej školy patria hračky, interaktívna tabuľa v 2. triede, IKT učebné pomôcky, didaktické hry, logické hry, telovýchovné náradie a náčinie, učebné pomôcky, hudobné nástroje, detská a odborná literatúra- primerané veku dieťaťa. Materská škola je relatívne dobre vybavená hračkami a učebnými pomôckami. Do 2. triedy sme zakúpili molitanovú zostavu.

### **Zabezpečenie stravy**

Strava je zabezpečená v školskej jedálni pri základnej škole s materskou školou (ZŠ s MŠ). Deti stolujú podľa denného režimu. Deti sú vedené k správnym stravovacím návykom a kultúre stravovania. Do jedálneho lístka sú vpisované energetické a základné nutričné údaje o podávanej strave, jedálny lístok je pre informáciu rodičov vyvesený v šatni detí. Na pitný režim sú zabezpečené nápoje – pitná voda – hygienicky vyhovujúcim spôsobom. Za ponuku je zodpovedný pedagogický zamestnanec.

### **Škola ako životný priestor**

#### **Prostredie školy a klíma školy**

Materská škola je umiestnená v tichej časti budovy. Priestor pred budovou umožňuje parkovanie. Triedy sú členené na záujmové centrá. Triedy sú pokryté sčasti laminátovou podlahou a sčasti sú pokryté kobercami. Detské ihrisko je oplotené, záhrada poskytuje veľký priestor na rôzne záujmové aktivity. Voľné plochy sa striedajú so zeleňou, modernými drevenými preliezačkami, altánom, pieskoviskom.

- hygienické hľadisko: prašnosť v priestoroch školy sme obmedzili pomocou polohovania laminátových podláh, rohožík do vchodov, pomocou častého vetrania, vytierania prachu na vlhko. Pieskovisko sa v sezóne pravidelne zavlažuje. Kúrenie je zabezpečované nastavením na rôzne časti dňa podľa noriem. Osvetlenie je primerané, v každej triede sú na oknách žalúzie. V budove sú nové plastové okná. Psychohygienu pedagogického procesu sa zabezpečuje dôsledným dodržiavaním harmonogramu stravovania a pobytu vonku, striedaním činností rôzneho charakteru.

- ergonomické hľadisko: tvar a veľkosť školského nábytku rešpektuje antropometrické požiadavky, vyhovuje normám pre deti 3-7 ročné. Materská škola má nový moderný nábytok a stoly a stoličky v triedach. Usporiadanie záujmových centier je zrealizované tak, aby si deti mohli samostatne vyberať hračky a pomôcky, v prípade potreby centrum preorganizovať, umožňuje deťom komunikáciu pri spoločných a hrových činnostiach, umožňuje ponechať vlastný výtvor v prostredí na „výstave“. Prostredie tried je bezpečné, hygienické, estetické a funkčné.

- organizačné hľadisko: škola má 2 triedy a 4 pedagogických zamestnancov. Prevádzka materskej školy je od 6.30 hod do 16.30 hod. Príchod do MŠ je do 8.00 hod., potom sa vchod do budovy ZŠ s MŠ uzamyká. Prevádzka školy je prerušená minimálne na 4 týždne v mesiaci august. Styk s rodičmi je zabezpečený prostredníctvom konzultačných hodín zástupkyne pre MŠ, prostredníctvom rodičovských združení, prostredníctvom kultúrnych a športových podujatí a každodenných konzultácií v príslušnej triede.

**Klíma školy:** pozitívnu klímu školy ovplyvňuje participatívne riadenie, akceptácia záujmov a potrieb učiteliek, vyčlenený priestor na ich vzdelávanie, zákonitosti styku školy s okolím. Zástupkyňa pre MŠ vedie podriadených osobným príkladom, podporuje ich entuziazmus, učiteľky spolupracujú so zástupkyňou aj s kolegyňami. Povinnosti a sociálne potreby ľudí sú vyvážené. Vystupovanie učiteliek voči deťom a rodičom je otvorené. Typ školskej klímy: demokratické riadenie spôsobom blízkym životu. Umožňujeme deťom zažiť úspech v tom, v čom vynikajú, stimulujeme rozvoj osobnosti dieťaťa, dávame mu istotu, že bude akceptované také, aké je, dávame mu možnosť tvoriť vlastný životný priestor pri hre a činnostiach. Využívame rôzne kultúrne a športové podujatia školy pre hlbšie vzájomné spoznávanie sa s deťmi a ich rodičmi.

**Informačné tabule a nástenky:** v priestoroch chodby a tried sa nachádzajú tabule s aktuálnymi informáciami o školskom vzdelávacom programe, školský poriadok školy, plán práce materskej školy, prevádzkový poriadok materskej školy, pracovný poriadok ZŠ s MŠ, organizačný poriadok ZŠ s MŠ, aktuálny jedálny lístok, harmonogram aktivít školy, okienko zdravia.

### **Formy prezentácie:**

-propagačné materiály: správy, publikovanie informácií o úspešných kultúrnych, spoločenských a športových akciách, príspevky do obecného časopisu zo života materskej školy, tablo absolventov, webová stránka.

-akcie: podujatia kultúrne a športové, slávnostné besiedky, spoločné aktivity za účasti rodičov, detí a zamestnancov materskej školy.

**Exteriér materskej školy-** je neoddeliteľnou súčasťou edukačného prostredia MŠ, tvorí ho oplotený areál detského ihriska za budovou školy, ktorý je z väčšej časti zatrávnený, umožňuje realizovať pohybové činnosti na náradí i voľné pohybové činnosti, tvorivé, konštrukčné a umelecké činnosti, nadväzovanie kontaktov a komunikáciu a špeciálne činnosti navodzované učiteľom.

Naša materská škola sa nachádza na úpätí Malých Karpát, kde sú deti v úzkom spojení s prírodou, ktorú využívame na environmentálnu výchovu. Deti počas celého roka pozorujú zmeny v prírode, jej farebnosť a kúzlo. Názov nášho programu – „Dúhová škôlka“, vychádza z poznania, že svet je rozmanitý a nič nie je iba čierne alebo biele. Všetko okolo nás je farebné.

❖ **Údaje o finančnom a hmotnom zabezpečení výchovno-vzdelávacej činnosti materskej školy (§ 2 ods. 1 písm. m):**

Správa o hospodárení je v prílohe.

Materskej škole vo veľkej miere pomáhajú rodičia detí formou darov. Rodičovský fond spravujú rodičia. Formou darov vylepšujú materiálne vybavenie MŠ. V decembri 2013 sme v spolupráci s rodičmi založili občianske združenie Vištuckí škôlkari, v uplynulom školskom roku občianske združenie sa uchádzalo o 2% z daní.

❖ **Koncepcný cieľ školy vytýčený pre školský rok 2016/2017 a vyhodnotenie jeho plnenia (§ 2 ods. 1, písm. n):**

Koncepcia rozvoja materskej školy bola rozpracovaná pre roky 2014 – 2018. Pri stanovení úloh v tejto koncepcii sme vychádzali z personálnych a materiálnych podmienok MŠ, v neposlednom rade aj z odbornej pripravenosti a profilácie pedagógov a s rešpektovaním všeobecnozákonných dokumentov pre predprimárne vzdelávanie.

Koncepcný zámer a ciele školy vychádzal z celkového cieľa predprimárneho vzdelávania, ktorým je do viesť každé dieťa na konci jeho predškolského obdobia k tomu, aby v rozsahu svojich osobnostných predpokladov získalo veku primeranú fyzickú (perceptuálno-motorickú), psychickú (kognitívnu) a sociálnu (sociálno-emocionálnu) samostatnosť a základy kompetencií dôležitých pre jeho ďalší rozvoj a učenie, pre život a vzdelávanie: základy pre zdravé sebavedomie a sebaistotu, pre schopnosť byť samo sebou a zároveň sa prispôbiť životu v spoločenskej komunite.

Hlavným cieľom koncepcie je harmonický rozvoj osobnosti dieťaťa takým spôsobom, aby si deti nielen osvojili požiadavky záväzného dokumentu pre predprimárne vzdelávanie Štátny vzdelávací program pre predprimárne vzdelávanie v materských školách, na základe ktorého je vypracovaný Školský vzdelávací program s názvom „Dúhová škôlka“- rešpektuje podmienky materskej školy a je záväzným dokumentom pre pedagogických zamestnancov školy, ale aby sa u každého dieťaťa rozvinuli schopnosti byť tvorivý, nápätivý, kriticky myslieť a vedieť sa rozhodovať, identifikovať problém a riešiť ho primeranými spôsobmi, zaujímať sa o veci verejné.

**V oblasti kvality výchovno-vzdelávacieho procesu** v materskej škole sme sa predovšetkým zameriavali na rozvíjanie kľúčových kompetencií u detí, v súlade s ich vymedzením v Štátnom vzdelávacom programe pre predprimárne vzdelávanie v materských školách. V pedagogickom procese sme uplatňovali princíp aktivity dieťaťa. Uplatňovali sme humanistickú výchovu a vzdelávanie (kognitivizáciou, emocionalizáciou, motiváciou, socializáciou a komunikáciou, autoreguláciou a výchovou k hodnotám a kreativizáciou detí), výchovu a vzdelávanie sme realizovali v súlade s Dohovorom o právach dieťaťa, právom na vlastnú individualitu a právom na celostný rozvoj osobnosti, v prevencii sociálno-patologických javov sme predchádzali všetkým formám diskriminácie,



xenofóbie, intolerancie a rasizmu využívaním aj detskej literatúry z tejto oblasti- Čarovná hračka, Detským srdiečkam a ďalšie, taktiež účasťou detí na preventívnom projekte Policajného zboru SR Póla radí deťom- téma Dopravná výchova u detí v 2. triede, v 1. triede sa deti oboznámili s prácou policajta- Priateľ policajt, policajtky vysvetlila deťom úlohy policajta, ukázala im uniformu a pomôcky policajta.

Podporovali sme záujmy detí v individuálnych hrách s dostatkom vhodných hier a materiálu i vhodným výberom spoločných aktivít, pravidelne sme uplatňovali nové spôsoby sebahodnotenia a vzájomného hodnotenia detí po spoločných aktivitách, rozvíjali sme emocionálne správanie a emocionálnu inteligenciu detí, vzájomnú dôveru, schopnosť prijímať zodpovednosť pri plnení úloh, podporovali sme situačne i voľbou vhodných aktivít mravné správanie detí a orientovali sme sa na harmonické medziľudské vzťahy medzi deťmi navzájom i v kolektíve zamestnancov.

V príprave detí na vstup do základnej školy sme venovali veľkú pozornosť predčitateľskej gramotnosti detí, vhodne sme v 2. triede umiestnili veľké tlačené písmená doplnené obrázkami (začínajúcimi sa na dané písmeno) a slová písané veľkým tlačeným písmom, pri edukácii sme využívali veľkoformátové knižky a obrázkové čítanie, intenzívne sme sa venovali rozvíjaniu predčitateľskej gramotnosti denným aplikovaním metód na rozvíjanie predčitateľskej gramotnosti. Pri práci s deťmi sme v oboch triedach používali materiály a pracovné zošity odporúčané ministerstvom školstva. Učiteľky poznali vývinové špecifiká detí predškolského veku, čo umožnilo realizovať kvalitnú diagnostiku a špirálovitým spôsobom formovať elementárne základy kľúčových kompetencií detí. Realizovali sme v spolupráci s rodičmi Týždeň hlasného čítania, ktorého cieľom je upriamiť rodičov na potrebu denného čítania deťom. Deti sme pripravili do školy po všetkých stránkach. Predškoly absolvovali orientačné vyšetrenie školskej zrelosti psychologičkou Mgr. Drahošovou z CPPPaP v Pezinku. V rámci bezproblémového prestupu do základnej školy predškoly navštívili prvákov, kde si prezreli triedu, oboznámili sa s pravidlami triedy, pozreli si, čo a ako sa prváci učia a spoločne riešili zadané úlohy.

Pomocou využívania logopedických básničiek a pracovného zošita Jazyček šikovniček sme sa venovali prevencii narušenia komunikačných schopností, rozvíjali komunikatívne spôsobilosti detí a podporovali individuálny rečový a jazykový prejav tak, aby bol dobrým základom pred vstupom do základnej školy. Rodičia individuálne podľa potreby využívali logopedické služby. Deti sa zúčastnili mnohých kultúrnych akcií, detských divadielok a výchovných koncertov, kúzelnického predstavenia, čím sme rozvíjali estetické cítenie detí a predovšetkým komunikatívne kompetencie.

Ako prínos zo vzdelávania pedagógov i sebazvedávania sme implementovali v edukačnom procese nové trendy, interaktívne PC programy a prácu s programovateľnou včelou BEE-BOT, pracovali sme s digitálnym mikroskopom a tabletom, novinkou vo výchovno-vzdelávacej činnosti bola práca s interaktívnou tabuľou a edukačným programom Veselá lienka, ďalej sme využívali metódy problémové, interaktívne, rozvíjajúce tvorivosť, heuristické...

Smerovali sme deti k zdravému fyzickému vývinu, formovaním správnych postojov k vlastnému zdraviu, rozvíjali sme fyzickú a pohybovú zdatnosť a odolnosť detí pravidelným pobytom vonku, prechádzkami do okolitej prírody, turistickou vychádzkou Vištuk Fajdal- Silárd- Grefty (2.trieda), prechádzkami na Greftoch- deti z prvej triedy si počas vychádzky na Grefty na strelnici pozreli ukážku strelby, ďalej zimnou športovou olympiádou, jazdou na poníkoch z Margitinho dvora,

rozmanitými športovými aktivitami (napr. skákací hrad na škôlkarskom detskom ihrisku ku Dňu detí) a pravidelnými pohybovými a relaxačnými cvičeniami realizovanými denne.

Pre veľký záujem sme dvakrát zrealizovali plavecký výcvik v spolupráci s občianskym združením Kamoši- konal sa v Modre. Prostredníctvom vzdelávacích aktivít, besedou s lekárkou (o zdraví, správnom stravovaní, vyšetrení počas choroby v ambulancii a o spôsobe ošetrovania rán) sme rozširovali elementárne poznatky detí o zdravom životnom štýle. Uvedomujeme si, že k zdravému životnému štýlu patrí aj správna starostlivosť o ústnu dutinu, preto sme do školského vzdelávacieho programu zahrnuli tému Starám sa o zúbky, využívali sme metodiku Veselé zúbky i pesničkové CD s touto tematikou. Denne realizujeme dôsledné čistenie zúbkov v oboch triedach. Zorganizovali sme besedu s dentálnou hygieničkou p. Kramaričovou, kde sa deti dozvedeli veľa zaujímavých informácií o zúbkoch, správnej strave a správnom spôsobe čistenia zúbkov.

Pomocou aktivít vo vlastnej rézii i spoluprácou s Inštitútom aplikovanej ekológie Daphne v programoch Dávny svet ukrytý v kameňoch a Papierové čarovanie, ukážkou výcviku sokoliara, sme pozdvihli úroveň enviromentálneho vedomia detí, počas vychádzok, pobytu vonku, sledovaním prírody pomocou detských lúp a pri tvorbe z prírodného materiálu sme utvárali emocionálne bohatý vzťah k prírode a jej krásam. Počas koncoročného výletu v Prírodovednom múzeu (výstava Giganty ľadovej doby) a plavbou po rieke Dunaj a výhľadom na hrad Devín a sútok riek Moravy a Dunaja deti vnímali rôznorodosť prírodných krás v okolí Dunaja, spoznali praveké zvieratá a spôsob ich lovu, oboznámili sa s dominantami hlavného mesta Bratislavy.

V rámci uvedomovania si významu životného prostredia sme v triedach triedili odpad-k čomu prispievajú aj deti, uskutočnili sme výstavu ekofantázie detí- tvorba z odpadového materiálu.

Navštívili sme obecnú knižnicu, jej priestory sme skrášlili detskými prácami, deti sa zúčastnili mnohých kultúrnych akcií, detských divadielok a výchovných koncertov. Deti sa zúčastnili besedy "Rozprávky v pohybe" s vištuckou animátorkou, výtvarníčkou a režisérkou Katarínou Kerekesovou, kde im predstavila nový pripravovaný večerníček.

Počas školského roku opätovne prebiehal krúžok anglického jazyka v spolupráci s jazykovou školou Pro Americana pod vedením lektorky Romany Babovej. Rodičom deti dvakrát ročne odprezentovali svoje pokroky na otvorenej hodine. Pod vedením lektorky Mgr. Zuzany Polanskej sa uskutočnil biblický krúžok. Deti svoje nadobudnuté vedomosti ukázali na dvoch otvorených hodinách. V materskej škole prebiehal aj krúžok Tanečníček pod vedením slečny Lucie Uherkovej, deti nadobudnuté pohybové zručnosti predviedli na troch otvorených hodinách aj pred občanmi Vištuku počas slávnosti Dňa matiek.

Informovali sme rodičov o platnej legislatíve a organizačnom usporiadaní života detí na dvoch rodičovských združeníach, v materskej škole na nástenkách, kde rodičia mohli nahliadnúť aj do záväzných školských dokumentov, poskytovali sme poradenský servis vo výchovno-vzdelávacej oblasti. Aktívne sme zapájali rodičov do diania materskej školy, spolupodielaním sa na organizácii spoločných podujatí- Večer svetlonosov, Vianočná besiedka, Týždeň hlasného čítania, Deň matiek, Deň otvorených dverí pre novoprijaté deti, Slávnostná rozlúčka s predškôlkami, otvorené hodiny krúžkov.

**V oblasti zvyšovania odbornej úrovne pedagogických zamestnancov** sme podporovali všetky formy vzdelávania pedagogických zamestnancov. Pedagógovia sa zúčastňovali na inovačných vzdelávaniach organizovaných firmou Softimex, ale i formou jednodňových školení organizovaných inými inštitúciami i vzdelávania našou materskou školou prostredníctvom metodického združenia i sebazvdelávania. V materskej škole sme zabezpečili časopiseckú literatúru Naša škola, Predškolská výchova, Pán učiteľ, metodiku Kafomet a Kaučing, Predprimárne vzdelávanie, prístup do internetových portálov Datakabinet a Zborovňa. V materskej škole je prístup na internet. Poznatky sme využívali vo svojej pedagogickej praxi- nové postupy, metódy a formy výchovy a vzdelávania. Každý pedagogický zamestnanec si vypracoval Osobný plán profesijného rastu. Podľa svojich finančných možností sme postupne dopĺňali pedagogickú knižnicu. Vypracovaním pedagogickej diagnostiky skvalitňovali výchovno-vzdelávacie pôsobenie na dieťa. Zamestnanci svojimi postojmi a názormi, prácou a komunikáciou na verejnosti zastupovali záujmy školy, vytvárali dobré meno školy a udržiavali dobré vzťahy na pracovisku.

**V oblasti materiálno-technického vybavenia školy** sme v predchádzajúcom školskom roku 2016/2017 v spolupráci so zriaďovateľom pripravili kambínky na osádzanie toaliet na detské ihrisko. Postupne sme zútulňovali priestory MŠ pravidelnými výstavkami prác detí, na vešiačiku na pracovné zošity v šatni detí mohli rodičia pravidelne sledovať výsledky výchovno-vzdelávacej činnosti svojich detí spolu s ďalšími ich výtvarnými a pracovnými produktmi na nástenkách. Zakúpili sme rôzne učebné pomôcky, dokúpili sme nábytok do 2.triedy a na chodbu, zariadili sme novším nábytkom spálňu pre 2.triedu, dopĺňali sme hračky, športové pomôcky a hračky do piesku, detské knižky, encyklopédie a odbornú pedagogickú literatúru Kaučing a ďalšie metodické materiály, zakúpili sme fotoaparát a laminovačku na rozmer A3.

V oblasti využívania doplnkových zdrojov financovania sme dostali od občanov i rodičov sponzorské príspevky, hračky, knižky a kancelárske potreby. Naďalej fungovalo občianske združenie Vištuckí škôlkari, 3. krát sme sa uchádzali o 2% z daní. Do budúcnosti chceme vypracovať projekty zamerané na experimentálne poznávanie a pokúsiť sa získať finančné prostriedky prostredníctvom grantových výziev.

Ešte stále nám veľmi chýba pitná voda a toalety na detskom ihrisku, čo bude v spolupráci s obcou našou prioritou v tejto oblasti do budúceho školského roka.

**V oblasti prezentácie materskej školy** sme výtvarné schopnosti a tvorivosť detí prezentovali na triednych nástenkách, výstave Ekofantázie detí z odpadového materiálu pri príležitosti Dňa Zeme, pri vchode do školy svietili v októbri svetlonosi vyrezaní spolu s rodičmi, v priestoroch obecnej knižnice sme umiestnili svoje kresby a pojmovú mapu, prezentovali sme svoje odborné skúsenosti a aktivity materskej školy na webovej stránke. Práce detí sme odprezentovali na výstave prác z jesenných prírodnín v kultúrnom dome počas ochutnávky jesenných jedál organizovaných Jednotou dôchodcov vo Vištuku. Spolupracovali sme s obecným periodikom Veci Vištucké- prispievali sme do každého vydania s aktuálnym súhrnom života v materskej škole. Zapojili sme sa do projektu Malokarpatskej komunitnej nadácie- obdarúvanie detí knižkami s názvom Otvor srdce, daruj knihu. V projekte Malokarpatskej komunitnej nadácie Zvieratka v meste sme vytvorili psíka z plastových fľaš a

odprezentovali sme ho počas tejto krásnej akcie v Pezinku na námestí. Tiež sa zapojil Biblický krúžok vytvorením ježka. Deti z 2. triedy pred Vianocami vyhlasovali v obecnom rozhlase- zaspievali vianočnú pieseň a veršami zavinšovali krásne Vianoce a šťastný nový rok občanom vištuku. S predškólákmi sme sa rozlúčili na Slávnostnej rozlúčke s predškólákmi, rodičom predviedli tanček i tablo, dostali šerpu a malé darčeky na pamiatku. Tablo bolo počas leta umiestnené na námestí v obchode.

Ciele vytýčené v koncepcii rozvoja materskej školy na roky 2014-2018 sa plnili priebežne. Úlohy boli podrobnejšie rozpracované v Pláne práce materskej školy, na pracovných poradách a zasadnutiach metodického združenia a polročne na pedagogickej rade sme plnenie úloh pravidelne vyhodnocovali.

#### ❖ **Výsledky školy podľa jednotlivých oblastí činností (SWOT analýza) (§ 2 ods. 1, písm. o):**

### **SWOT ANALÝZA MATERSKEJ ŠKOLY**

#### **Silné stránky**

##### Ľudský potenciál:

- individuálne vzdelávanie pedagógov
- vysoký záujem rodičov o umiestnenie detí do MŠ
- 100 % kvalifikovanosť pedagógov
- rodinný typ materskej školy

##### Materiálne vybavenie:

- vybavenie materskej školy modernou didaktickou a audiovizuálnou technikou
- nové priestory detského ihriska
- výborná poloha materskej školy
- dostatok kvalitných učebných pomôcok a hračiek
- možnosť pripojenia na internet v budove ZŠ s MŠ
- podnetná výzdoba priestorov MŠ

##### Pedagogický proces:

- prístup orientovaný na dieťa
- bohatý plán akcií
- dôraz kladený na sebahodnotenie detí
- zdravý životný štýl
- používanie rôznorodých metód a foriem práce pri výchovno-vzdelávacej činnosti, kreativita pedagógov
- dobrá príprava predškólákov na vstup do ZŠ

##### Ostatné oblasti:

- dobré meno materskej školy
- prezentácia školy tradičnými aktivitami na verejnosti

- dobrá spolupráca so ZŠ, OÚ a Radou školy, rodičmi
- vytvorenie občianskeho združenia Vištuckí škôlkari
- web stránka MŠ
- spolupráca s odborníkmi- psychologička z CPPP a P

### **Slabé stránky**

#### Ľudský potenciál:

- záujem o vzdelávanie organizované metodicko-pedagogickým centrom
- prejavíť viac iniciatívy v prezentácii materskej školy a vlastnej práce

#### Materiálne vybavenie

- staršia budova ZŠ, staré spoločné rozvody
- chýbajúca telocvičňa pre deti, samostatné kabinety
- stará fasáda budovy

#### Pedagogický proces:

- viac detí má problém so správnou výslovnosťou
- slabší dôraz kladený na grafomotorické zručnosti detí v 1. triede

#### Ostatné oblasti:

- nedostatočné finančné zdroje na rozvoj, údržbu a prevádzku školy

### **Príležitosti**

- v spolupráci so zriaďovateľom, rodičmi a sponzormi pokračovať v modernizácii interiérového vybavenia
- podnetné okolie na environmentálne aktivity
- zapojenie sa do projektu Zelená škola, Škola priateľská k deťom
- prezentácia MŠ na verejnosti
- pravidelná prezentácia práce materskej školy na internete- dopĺňať fotodokumentáciu na web stránku MŠ
- využívanie možností prípravy a realizácie nových projektov z prostriedkov nadácii a neziskových organizácií
- zvýšiť využívanie IKT pri práci s deťmi a pri príprave učiteliek na výchovno-vzdelávaciu prácu
- zapájanie sa do súťaží pre MŠ
- získanie podpory rodičov pre darovanie 2 % preddavkov daní pre OZ Vištuckí škôlkari

### **Riziká**

- nedostatočné finančné prostriedky na rozvoj, údržbu a prevádzku školy
- nedostatok financií na ohodnotenie učiteľov

- čiastočne staré rozvody vody, kanalizácie a elektroinštalácie v budove
- dobudovanie prípojky pitnej vody a toaliet v priestoroch nového detského ihriska

## **II. Ďalšie informácie o MŠ:**

### **❖ Psychohygienické podmienky výchovy a vzdelávania v škole (§ 2 ods. 2, písm. a):**

Psychohygienické podmienky výchovy a vzdelávania sú na dobrej úrovni. Interiérové vybavenie tried, spálne, šatne i umyvární je prevažne novým nábytkom.

Exteriérové vybavenie predstavuje nové detské ihrisko, vybudované nedávno vďaka participácii s obecným úradom, so sponzorom, spolupráci rodičov a pracovníkov obecného úradu.

Didaktická technika a rôzne učebné pomôcky boli doplňované a sú dostatočné vzhľadom na počet detí v triedach, naďalej sa dopĺňajú podľa finančných možností materskej školy. Akútnou potrebou ostáva dokončenie prívodu pitnej vody a toaliet na detskom ihrisku.

Denný poriadok rešpektuje psychohygienické a didaktické zásady detí a pedagogických zamestnancov. Pitný režim je zabezpečený v triedach.

### **❖ Voľnočasové aktivity školy (§ 2 ods. 2, písm. b):**

V našej materskej škole prebiehal v odpoľudňajších hodinách 2 x týždenne krúžok anglický jazyk, zabezpečený jazykovou školou PRO AMERICANA, pod vedením lektorky Romany Babovej. Deti boli rozdelené vo dvoch skupinách, lekcija trvala 30 minút, krúžok sa uskutočňoval v utorok a vo štvrtok. Deti svoje vedomosti z anglického jazyka prezentovali pred rodičmi na dvoch otvorených hodinách.

Raz týždenne v stredu sme mali krúžok Tanečníček zabezpečený spoločnosťou Animateam pod vedením lektorky Lucie Uherkovej. Kvôli veľkému záujmu boli deti tiež rozdelené do dvoch skupín. Trvanie jednej lekcije bolo 40 minút. Krúžok mal tri otvorené hodiny- jednu počas vianočnej besiedky, druhú počas programu ku Dňu matiek v kultúrnom dome. Tretia otvorená hodina sa uskutočnila na konci školského roku v priestoroch materskej školy.

Raz týždenne v pondelok prebiehal biblický krúžok pod vedením Mgr. Zuzany Polanskej. Deti z biblického krúžku ukázali na dvoch otvorených hodinách s rodičmi, čo vedia.

Zorganizovali sme dvakrát plavecký výcvik pod vedením lektorov z občianskeho združenia Kamoši, ktoré sa konalo v Penzióne Klub M.K.M. v Modre. Plavecké výcviky sa uskutočnili v marci a v júni, prebiehali v rámci jedného týždňa v dopoludňajších hodinách. Všetky deti navštevujúce plavecký výcvik (spolu 18 detí) si osvojili základy plávania na individuálnej úrovni s cieľom prekonať obavy z vody. Na konci plaveckého výcviku dostali deti „Mokré vysvedčenie“ a medaile.

❖ **Spolupráca školy a rodiny, poskytovanie služieb deťom, rodičom (§ 2 ods. 2, písm. c):**

Spolupráca rodiny a školy bola na relatívne dobrej úrovni. Spokojnosť vyjadrujú rodičia i zamestnanci materskej školy. Spolupráca prebiehala na viacerých úrovniach.

Informačná rovina- rodičia sú pravidelne informovaní prostredníctvom oznamov, nástieniek, internetovej stránky o živote v materskej škole. Rodičia majú k dispozícii voľne prístupné dokumenty školy, v dennej konzultácii informácie o dieťati.

Depistáž u predškolákov- v spolupráci s CPPP a P Pezinok psychologička Mgr. Alena Drahošová na základe informovaného súhlasu zákonných zástupcov orientačne vyšetřila školskú zrelosť u predškolákov, odporučila ďalšie návštevy v poradni u konkrétnych detí, u ktorých bol predpoklad odkladu plnenia povinnej školskej dochádzky.

Príprava a pomoc pri zastrešení aktivít a sponzorská pomoc zo strany rodičov- v spolupráci s rodinou dieťaťa sme uskutočnili jazdu na poníkoch, beseda s mamičkou lekárkou, účasť pri koncoročnom výlete, dary materiálneho charakteru- výtvarné pomôcky, hračky, knihy, recyklovateľné pomôcky, brigádnickej pomoc pri skrášľovaní priestorov.

Stretnutia v rámci spoločných aktivít- rodičia sa zúčastňovali na spoločných akciách, ktoré organizovala MŠ v popoludňajších hodinách, zároveň k nim rôznymi spôsobmi prispievali- Tekvičková slávnosť, Vianočná besiedka a Deň matiek v kultúrnom dome, Týždeň hlasného čítania, Deň otvorených dverí pre novoprijaté deti, Slávnostná rozlúčka s predškolákmi.

❖ **Vzájomný vzťah medzi školou a deťmi, rodičmi a ďalšími fyzickými a právnickými osobami, ktoré sa na výchove a vzdelávaní v škole podieľajú (§ 2 ods. 2, písm. d):**

Vzťahy medzi všetkými osobami, ktoré sa na výchove podieľali sú dobré.

Vzťah učiteľ- dieťa, dieťa- dieťa, učiteľ- rodič, učiteľ- učiteľ fungujú na základe dôvery a vzájomného rešpektovania, porozumenia, kooperácie, vzájomnej akceptácie, spoločného riešenia konfliktov.

Dobrá spolupráca v priebehu školského roku so základnou školou pri realizácii spoločných aktivít- divadiel a výchovných koncertov i (Pred)Mikulášskeho hokus- pokus, ktorý spolu s učiteľkou si pripravili žiaci z chemického krúžku. Deviatacky Mikuláš s anjelmi a čertami hľadal poslušné deti aj v škôlke. Predškoláci už tradične navštívili pred zápisom prvákov, prezreli si priestory školy, zúčastnili sa na vyučovaní, vymenili si navzájom malé pozornosti, čo pozitívne prispelo k príprave na zápis do 1.ročníka.

V priebehu roka sme spolupracovali s obecnou knižnicou vo Vištuku, pani knihovníčka si pre deti pripravila zaujímavý program, hravou formou sa oboznámili si priestormi knižnice, oboznámili sa so základnými pojmi.

V súvislosti s prípravou predškolákov na zápis do 1.ročníka bola v spolupráci s CPPP a P rodičom poskytnutá ponuka bezplatného orientačného vyšetrenia školskej zrelosti, s následným krátkym zhrnutím výsledkov a možnosťou osobnej konzultácie v CPPP a P v Pezinku.

Spolupráca so zriaďovateľom- spolupracujeme nielen na úrovni materiálno-technickej, ale i na prípravoe aktivít. Pravidelným prispievaním v obecnom časopise sme informovali verejnosť o živote v škôlke. Deti z druhej triedy v obecnom rozhlase zapriali pokojné vianočné sviatky občanom Vištuku, v spolupráci s obecným úradom materská škola pripravila program na Deň matiek- spolu s deťmi zo základnej školy potešili mamičky a babičky tancom, básničkami a pesničkami. Posledný júnový školský deň pán starosta už tradične slávnostne odovzdával predškolákovi Osvedčenie o absolvovaní predprimárneho vzdelávania.

Materská škola spolupracovala s mnohými divadielkami, inštitútom aplikovanej ekológie Daphne, sokoliarom, dentálnou hygieničkou, Malokarpatskou komunitnou nadáciou Revia a ďalšími.

V pedagogickej rade MŠ prerokované dňa: 27. 9. 2017

Vo Vištuku, 26. 9. 2017

Vypracovala: .....

Mgr. Gabriela Veselková

zástupkyňa pre MŠ

Rade školy predložené dňa: .....

---

Mgr. Viera Mladenová

riaditeľka ZŠ s MŠ

Vo Vištuku 09.10.2017



Príloha:

## Správa k záverečnej správe za školský rok 2016/2017

### Údaje o finančnom a hmotnom zabezpečení výchovno-vzdelávacej činnosti

<b>1. dotácie zo štátneho rozpočtu na žiakov ZŠ</b>	<b>253 185,00 €</b>
<b>2. transfer zo štátneho rozpočtu na predškolkú výchovu</b>	<b>2 767,00 €</b>
<b>3. transfer na vzdelávacie poukazy</b>	<b>2 701,00 €</b>
<b>4. transfer na školu v prírode</b>	<b>3 500,00 €</b>
<b>5. transfer na lyžiarsky kurz</b>	<b>5 250,00 €</b>
<b>6. dotácia na dejepisnú olympiádu</b>	<b>191,00 €</b>
<b>7. dotácia na havárie - výmena rozvodov vody</b>	<b>38 450,00 €</b>
<b>3. finančné prostriedky získané od rodičov</b>	<b>15 735,18 €</b>
- z toho poplatok za materskú školu a školský klub detí, stravovanie v ŠJ, ŠVP a lyžiarsky kurz	15 735,18 €
<b>4. finančné prostriedky získané podľa osobitných predpisov</b>	<b>8 133,30 €</b>
z toho:	
- transfer z úradu práce (§ 50j a chránené pracovisko)	2 407,06 €
- tuzemské bežné granty	720,00 €
- príjmy z dobropisov, úroky, vratky	5 006,24 €
<b>5. Dotácia na financovanie osobných a prevádzkových nákladov z obce</b>	<b>179 186,00 €</b>
- dotácia na financovanie originálnych kompetencií z obce (MŠ, ŠKD, ŠJ)	136 786,00 €
- dotácia na financovanie prenesených kompetencií z obce (ZŠ)	42 400,00 €
<b>PRÍJMY CELKOM</b>	<b>509 098,48 €</b>

### Spôsob použitia finančných prostriedkov v školskom roku 2016/2017

<b>MATERSKÁ ŠKOLA</b>	
<b>Príjem MŠ celkom</b>	<b>78 309,04 €</b>
Mzdy (tarifné platy, príplatky, odmeny)	47 779,28 €
Odvody do poisťovní	16 847,59 €
Cestovné	51,74 €
Energie, vodné, stočné, poštovné a telekom. služby	9 729,84 €

Materiálové výdavky	5 779,15 €
Rutinná a štandardná údržba	0,00 €
Všeobecné služby	3 474,52 €
Bežné transfery na nemocenské dávky	77,11 €
<b>Výdavky MŠ celkom</b>	<b>83 739,23 €</b>

<b>ZÁKLADNÁ ŠKOLA</b>	
<b>Príjem ZŠ celkom</b>	<b>291 890,42 €</b>
Mzdy (tarifné platy, príplatky, odmeny)	174 700,83 €
Odvody do poisťovní	63 492,89 €
Cestovné	904,96 €
Energie, vodné, stočné, poštovné a telekom. služby	13 202,05 €
Materiálové výdavky	16 418,15 €
Rutinná a štandardná údržba	6 492,02 €
Všeobecné služby	31 279,63 €
Bežné transfery na nemocenské dávky	781,02 €
<b>CELKOM</b>	<b>307 271,55 €</b>

<b>ŠKOLSKÝ KLUB DETÍ</b>	
<b>Príjem ŠKD celkom</b>	<b>23 972,00 €</b>
Mzdy (tarifné platy, príplatky, odmeny)	14 758,92 €
Odvody do poisťovní	5 157,39 €
Cestovné	0,00 €
Energie, vodné, stočné, poštovné a telekom. služby	1 562,60 €
Materiálové výdavky	872,24 €
Rutinná a štandardná údržba	0,00 €
Všeobecné služby	823,60 €
Bežné transfery na nemocenské dávky	0,00 €
<b>CELKOM</b>	<b>23 174,75 €</b>

<b>ŠKOLSKÁ JEDÁLEŇ</b>	
<b>Príjem ŠJ celkom</b>	<b>2 494,94 €</b>
Mzdy (tarifné platy, príplatky, odmeny)	23 997,73 €
Odvody do poisťovní	8 479,14 €
Cestovné	0,00 €
Energie, vodné, stočné, poštovné a telekom. služby	6 426,03 €
Materiálové výdavky	2 411,23 €
Rutinná a štandardná údržba	136,67 €
Všeobecné služby	3 402,24 €

Bežné transfery na nemocenské dávky	0,00 €
<b>CELKOM</b>	<b>44 853,04 €</b>

<b>VÝDAVKY Zš s MŠ CELKOM</b>	<b>459 038,57 €</b>
<b>Rozdiel medzi príjmami a výdavkami Zš s MŠ</b>	<b>50 059,91 €</b>

Finančné prostriedky na vzdelávacie poukazy boli použité na vyplatenie odmien za krúžky a nákup materiálového vybavenia.

Finančné prostriedky prijaté od rodičov za ŠKD, MŠ boli použité na financovanie materiálového vybavenia, učebných pomôcok a energií .

V školskom roku 2016/2017 bola poskytnutá dotácia zo ŠR na školu v prírode, ktorú absolvovali žiaci I. stupňa v máji 2017 a tiež dotácia zo ŠR na lyžiarsky kurz, ktorý žiaci absolvovali v januári 2017. Príspevok od rodičov na LK a ŠVP bol sume 2 382,13 €.

V školskom roku 2016/2017 bola poskytnutá dotácia zo ŠR na haváriu vody a výmenu rozvodov vody v sume 38 450,00 €. Realizácia sa konala v šk. roku 2017/2018.

V školskom roku 2016/2017 bola vybudovaná v suteréne školy športovo-strelecká miestnosť

a učebňa na výučbu pracovného vyučovania za finančnej podpory BSK a grantu Nadácia Volskwagen.

Vypracovala: Darina Šustová

Dňa: 06. októbra 2017